

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU**  
**LUNDI 31 MARS 2025**

**PROCÈS-VERBAL**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL D'AIRE-SUR-LA-LYS**  
**EN DATE DU 31 MARS 2025**

-----

L'an deux mille vingt-cinq, le 31 MARS à 20H00, le Conseil Municipal d'AIRE-SUR-LA-LYS s'est réuni en la salle des Mariages sous la présidence de Monsieur Jean-Claude DISSAUX, Maire, par suite des convocations en date des 18 et 25 mars 2025.

**ETAIENT PRESENTS** : M. DISSAUX Jean-Claude - Maire, Mmes CATTY Christine, WOZNY Florence, BAUDEQUIN Odile, MM. OBOEUF Gérard, WOJTKOWIAK David, BOULET Michel, LERMYTTE François - Maires-Adjointes, Mmes ALLOUCHERIE Françoise, DECRIEM Marie-Christine, ROUX Nathalie, BLONDEL Suzette, ALLAN Patricia, BOULIER Amélie, SUBTIL Vanessa, PLANQUELLE Rachel, MM. FACON Jean-Noël, COMBE Jacques, BOULET Guillaume, HERNOUT Serge, AZELART Laurent, DONDAINE Pascal, M. RYS Didier, Mmes CROWYN Véronique, CHRETIEN Stéphanie.

**MEMBRES AYANT DONNÉ PROCURATION :**

Mme VANDENBERGUE Séverine a donné procuration à Mme WOZNY Florence.  
M. CATTEZ François a donné procuration à Mme BLONDEL Suzette.  
M. HOUSSIN Romuald a donné procuration à Mme BAUDEQUIN Odile.  
M. DUBUISSON Frédéric a donné procuration à M. RYS Didier.

---

Secrétaire de séance : Mme DECRIEM Marie-Christine

Fin de la séance : 21H20

Le Conseil municipal s'est réuni le **LUNDI 31 MARS 2025** - Salle des Mariages, par suite des convocations en date des 18 et 25 mars 2025.

La séance plénière est ouverte à 20h00, Monsieur le Maire procède à l'appel.

Monsieur le Maire énonce les quatre procurations des élus qui se sont excusés, retenus par d'autres obligations.

Le quorum étant atteint, le Conseil peut valablement délibérer.

Mme DECRIEM Marie-Christine est désignée secrétaire de séance.

Le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 24 février 2025 est approuvé **À LA MAJORITÉ**, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant **CONTRE**.

- *Monsieur Didier RYS fait remarquer que les discussions rapportées sur le Procès-Verbal du 24 février 2025 sont édulcorées. Des propos n'y seraient pas inscrits ou de manière très succincte. Il souhaite que ce ne soit pas l'article de la Voix du Nord qui ait modifié l'avis de Monsieur le Maire quant à la position de l'Etat sur la prévention de la lutte contre les inondations.*

➤ **Décisions du Maire :**

- N° 2025-04 - Constitution de provision pour créances douteuses

Informations de Monsieur le Maire :

- **Compte rendu de la Commission des finances, qui s'est déroulée le 12 mars 2025.**

Monsieur le Maire énonce ensuite les questions inscrites à l'ordre du jour.

➤ Monsieur le Maire introduit la présentation du BUDGET PRIMITIF 2025 :

*Ce projet de budget reste prudent, compte tenu de la situation nationale assez instable pour assumer l'inflation et les obligations auxquelles nous devons faire face. Nous avons augmenté notre Section de Fonctionnement de 6 %.*

*Notre gestion rigoureuse nous permet d'avoir un excédent de + 500 000 euros, avec une volonté profonde de pouvoir continuer à favoriser l'investissement nécessaire à l'attractivité de notre cité et en particulier :*

*⇒ La fin des travaux de renaturation de l'espace libre de Saint Jean Baptiste avec la lutte contre les inondations de la rue du Doyen et de Brabant avec la réfection du Servoir, la création d'un bassin de stockage des eaux pluviales, avec une zone d'expansion de crues, la création d'une nouvelle entrée de l'Ecole du Centre « Danel », une plaine de jeux et une fresque rappelant l'histoire de ce lieu historique.*

*Ces travaux compléteront de manière significative le Pôle Social Cantonal et notre magnifique Médiathèque dont le succès n'est plus à démontrer et qui va être doté, très prochainement, de Micro Folies, qui complètera l'équipement numérique de cette structure.*

*⇒ Nous poursuivrons et terminerons la Maison de l'Entraide et d'Insertion (Ancienne Fonderie), qui offrira à nos Associations Caritatives un lieu digne de ce nom. Je pense aux Restos du Cœur, au Secours Populaire, à l'ADEP, etc., pour accueillir leurs bénéficiaires. Ce lieu redonnera une mise en valeur des rives de la Lys avec un clin d'œil à l'histoire de notre économie industrielle.*

*⇒ Les travaux sur la façade de la tour de la Collégiale qui présentent des faiblesses structurelles auxquelles il fallait remédier, tout en redonnant un « lustre » à ce magnifique édifice.*

*⇒ Les travaux de sécurisation du porche de l'Eglise de Saint Quentin.*

*⇒ Les travaux de sécurisation de la RD 192 au Bruveau.*

*⇒ La poursuite des ampoules LED de notre éclairage public.*

*⇒ La réalisation d'un nouvel accueil public dans notre Hôtel de Ville pour favoriser l'amélioration des conditions de travail du personnel et la confidentialité de nos habitants.*

*⇒ La démolition de BIG MAT Matériaux, Boulevard Foch en fin d'année, avec un projet de logements en centre-ville.*

*⇒ L'aménagement des Services Techniques afin de rassembler tous les services, rue de Saint Martin, et d'abriter tous nos véhicules.*

⇒ De poursuivre avec la CAPSO le curage de nos affluents de la Lys, avec un but prioritaire de convaincre les services de l'Etat du bien fondé de nos demandes. Un rendez-vous auprès de Monsieur le Préfet a été sollicité.

⇒ La construction d'un kiosque dans le Jardin Public pour développer des animations culturelles dans ce lieu magnifique.

Notre budget tient compte de nouvelles animations qui se feront à partir :

⇒ Un Premier Triathlon, le dimanche 6 juillet 2025.

⇒ Le passage du Tour de France, le 7 juillet 2025, avec des animations sur la Place du Rivage.

⇒ D'une Ville Ouverte avec la Braderie de la Porte d'Arras, et sur un Aire de Rétro, le dimanche 11 mai 2025.

⇒ D'un Thé Dansant à la Salle du Manège, le 28 septembre 2025 avec un orchestre de grande renommée KUBIAK.

Notre taux de fiscalité sera maintenu, comme nous nous sommes engagés au début de mandat.

Trois études seront lancées :

⇒ La Maison de la Lys et de l'Innovation (Place du Rivage),

⇒ L'aménagement de la Grand Place,

⇒ L'étude de la piste cyclable entre la RD 943 et Moulin le Comte en suivant la Lys Amont.

Depuis 17 ans que nous sommes élus, notre volonté a été de transformer notre ville, dans tous les domaines, y compris dans les hameaux.

Cette ville s'est métamorphosée, nos airois nous le disent régulièrement, et a été repérée par nos partenaires, que ce soit l'Etat, la Région, le Département.

⇒ Ce qui nous a permis de décrocher le « Label Petite Ville de Demain »

⇒ D'obtenir le renouvellement du « Label Territoire Vélo » par la Fédération Française de Cyclisme

⇒ D'être sélectionné « Ville Dynamique et Sportive »

⇒ Qualifiée de Pôle Supérieur Centralité dans le Schéma Départemental d'Accès au Service Public (SDASPP)

Ces partenariats ont une incidence non négligeable sur nos recettes pour peser le moins possible sur nos budgets.

Ce projet de budget est plein d'ambition pour notre ville. Nous croyons au potentiel de notre cité.

C'est dans les moments difficiles que nous voyons les élus bâtisseurs et leur pugnacité à croire en leur ville et ses habitants, et nous revendiquons d'être des « élus bâtisseurs ».

Je passe maintenant la parole à Monsieur Michel BOULET, Adjoint aux Finances, pour présenter de façon détaillée le projet de budget.

- Monsieur Michel BOULET présente et commente les diapositives, diffusées à l'écran lors de la séance plénière, de la NOTE DE PRESENTATION.

Le Budget primitif 2025 de la Ville s'inscrit conformément aux orientations budgétaires débattues lors de la réunion relative au DOB 2025. Il repose sur trois priorités essentielles :

### Un contexte exigeant mais maîtrisé

Dans un contexte d'inflation modérée, notre Commune a su préserver ses équilibres budgétaires, grâce à une gestion rigoureuse et prévoyante. Nous devons cependant rester vigilants face aux contraintes financières ainsi que la nécessité d'adapter nos infrastructures aux défis climatiques et sociaux.

L'un des enjeux de cette année 2025 sera de favoriser, sur l'ensemble de nos projets, l'inclusion sociale de l'ensemble des usagers, en particulier les personnes porteuses d'un handicap, mais aussi l'innovation au service de notre population.

Nous devons également soutenir, en tant que « Petite Ville de Demain », tant les particuliers que les investisseurs publics et privés en faveur de l'habitat, ainsi que de l'économie locale.

De même, nous poursuivrons en 2025 les travaux de voirie et de renforcement de berges, suite aux inondations, qui ont durement touché notre territoire fin 2023 et deux fois en 2024, tout en améliorant le système d'assainissement de notre Commune, ainsi que les réfections de trottoirs en centre-ville et dans les hameaux.

### Des orientations budgétaires claires et ambitieuses

Notre budget 2025 sera guidé par trois axes prioritaires :

#### 1. La transition écologique et énergétique

- Accélération de la rénovation énergétique des espaces et des bâtiments publics ;
- Développement des mobilités douces, en lien avec la valorisation de la Lys ;
- Mise en œuvre de projets en faveur de l'environnement ;

#### 2. Le renforcement des services à la population

- Amélioration de l'accueil et du service rendu à la population et aux usagers ;
- Continuité de la modernisation des équipements scolaires et périscolaires ;
- Poursuite du soutien aux associations culturelles et sportives et accompagnement de manifestations d'intérêt national ;

#### 3. L'investissement pour l'avenir

- Développement de nouveaux projets d'aménagement urbain ;
- Amélioration du cadre de vie et embellissement de nos espaces publics ;
- Soutien à la rénovation du patrimoine.

Nous aurons l'occasion de les détailler plus loin dans la présente note.

### Une gestion budgétaire responsable

Nous nous engageons à maintenir une fiscalité stable, sans hausse des taux des impôts locaux - comme nous le faisons depuis 2008- tout en poursuivant nos efforts d'optimisation des dépenses.

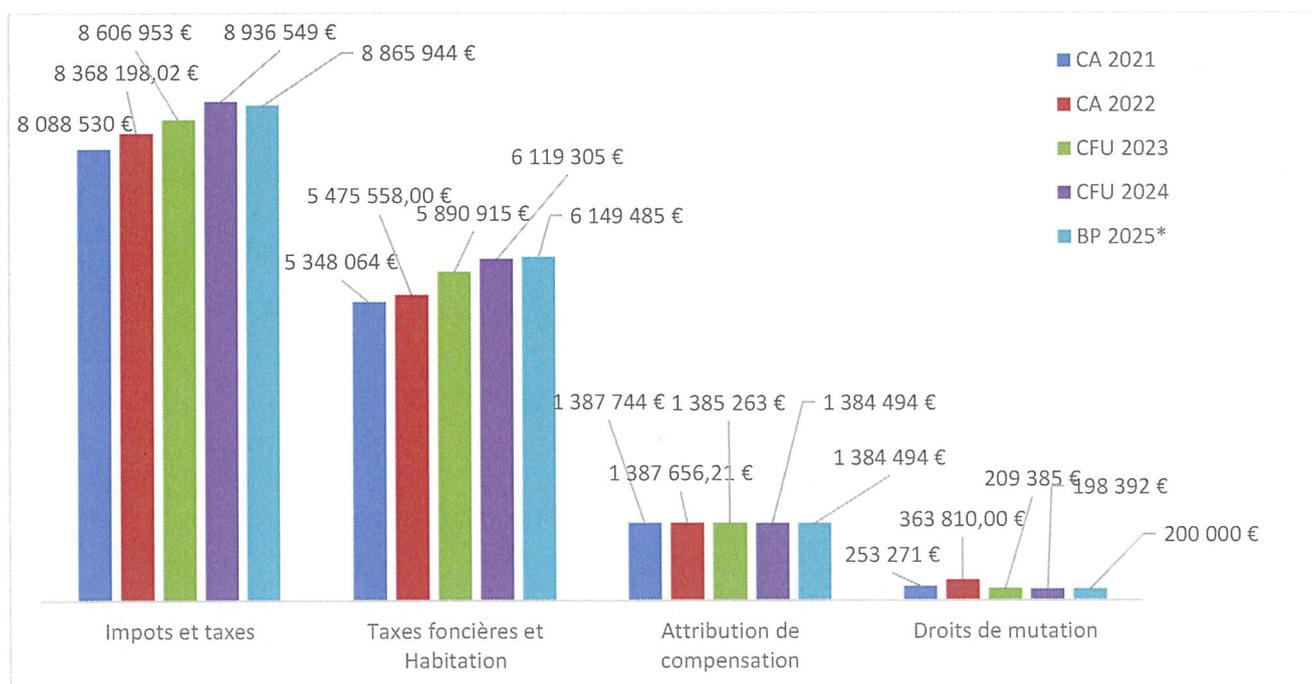
Nous continuerons également à rechercher des financements externes auprès de l'État (patrimoine, culture), du Département, de la Région et de l'Union européenne, mais aussi auprès de mécènes ou investisseurs privés, pour alléger l'impact sur notre budget communal.

### Le dynamisme de la fiscalité et la baisse des dotations

Malgré le maintien des taux de fiscalité, engagement tenu et défendu pour la durée du mandat, les recettes fiscales restent dynamiques. La dotation forfaitaire de l'Etat, en constante diminution depuis 2020, a quant à elle connu une baisse conséquente de presque un million d'euros entre 2022 et 2024.

A ce jour, les dotations 2025 n'ont pas encore été notifiées (vote tardif du budget de l'Etat).

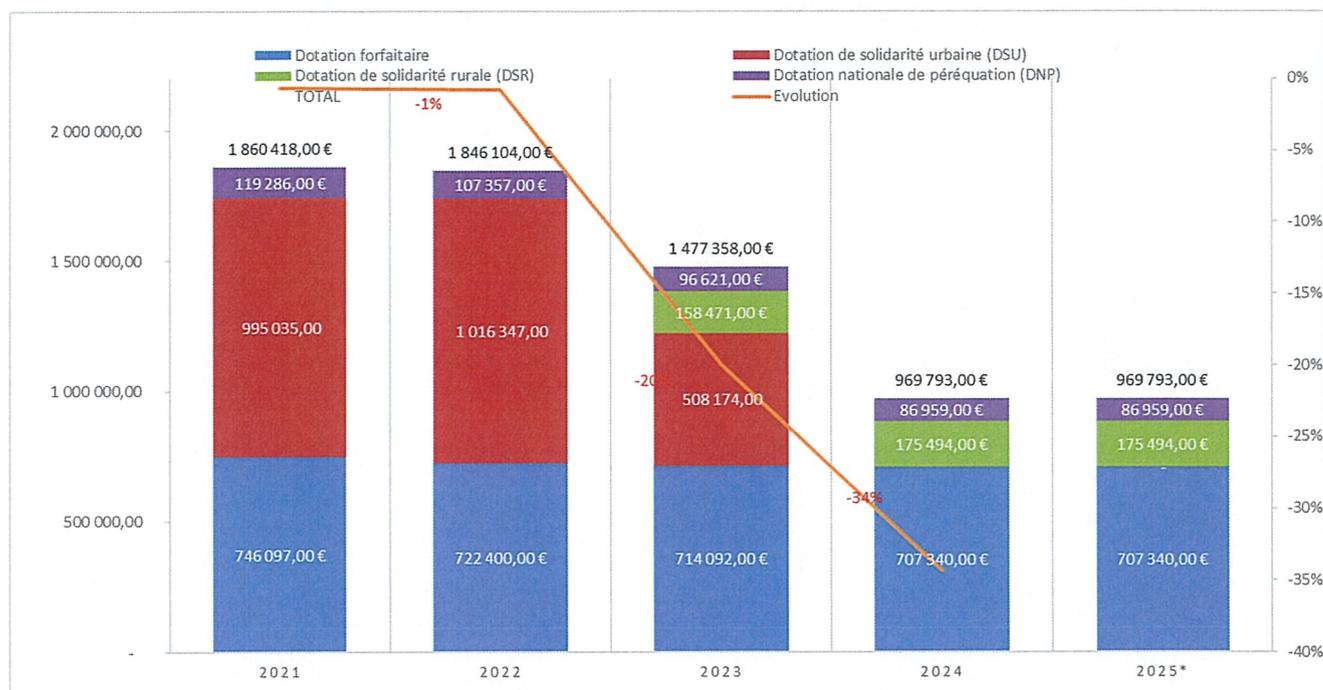
### Evolution des recettes aux chapitre 73 et 731 (M57 2023) - Impôts et Taxes



\*prévisionnel

Les différentes composantes de la Dotation globale de fonctionnement (DGF) sont les suivantes :

## Evolution des recettes au chapitre 74 - Dotations et Participations

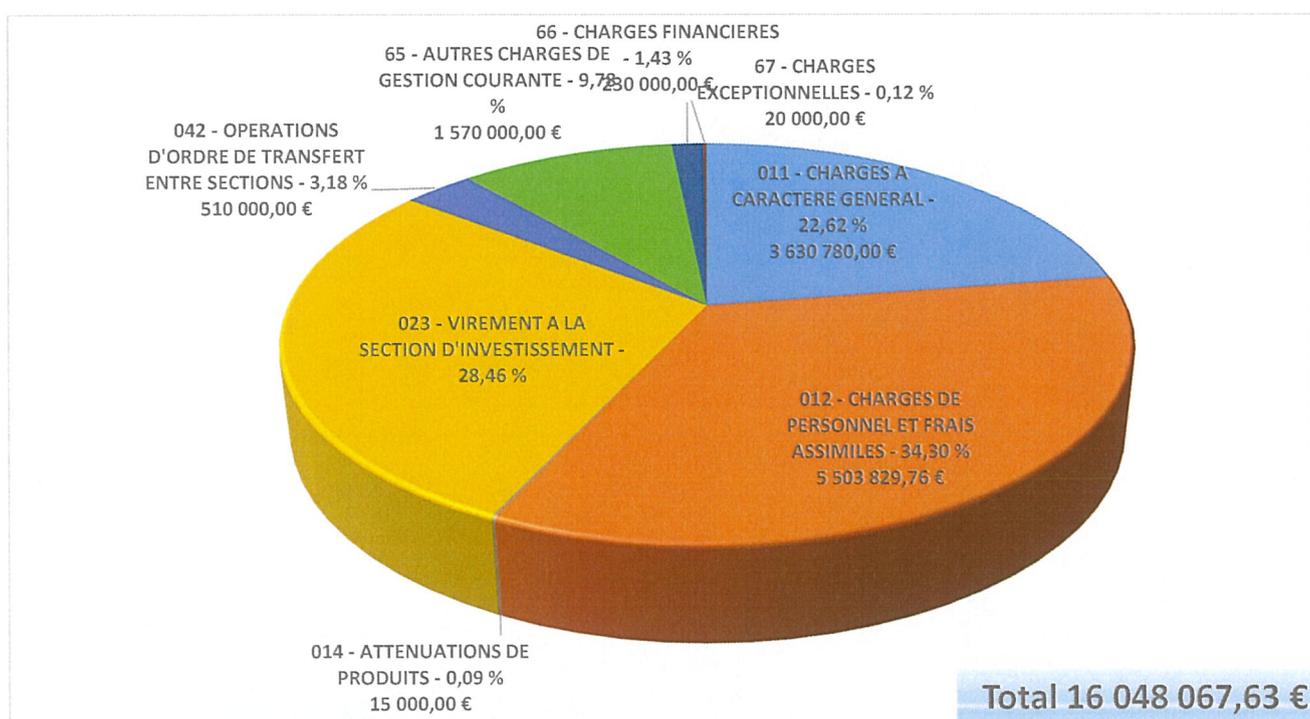


\*prévisionnel

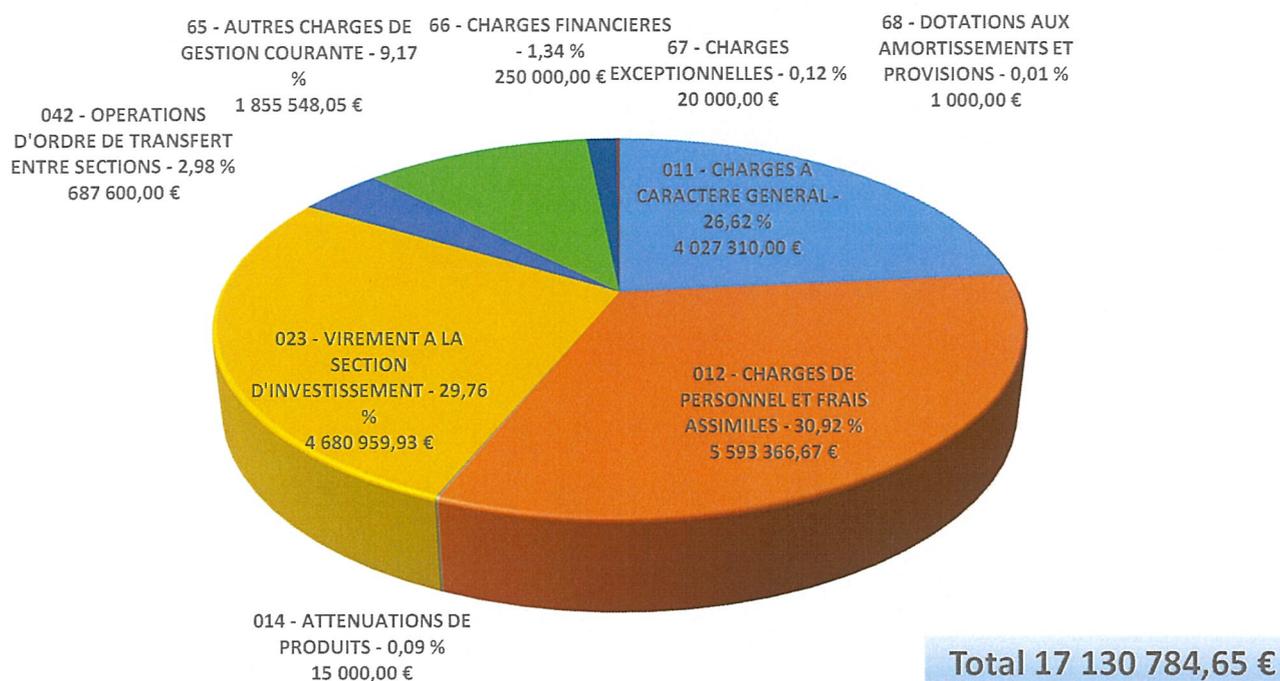
## L'évolution de la section de fonctionnement

La Ville continue à contenir ses dépenses de fonctionnement.

## Dépenses de fonctionnement BP 2024



## Dépenses de fonctionnement BP 2025



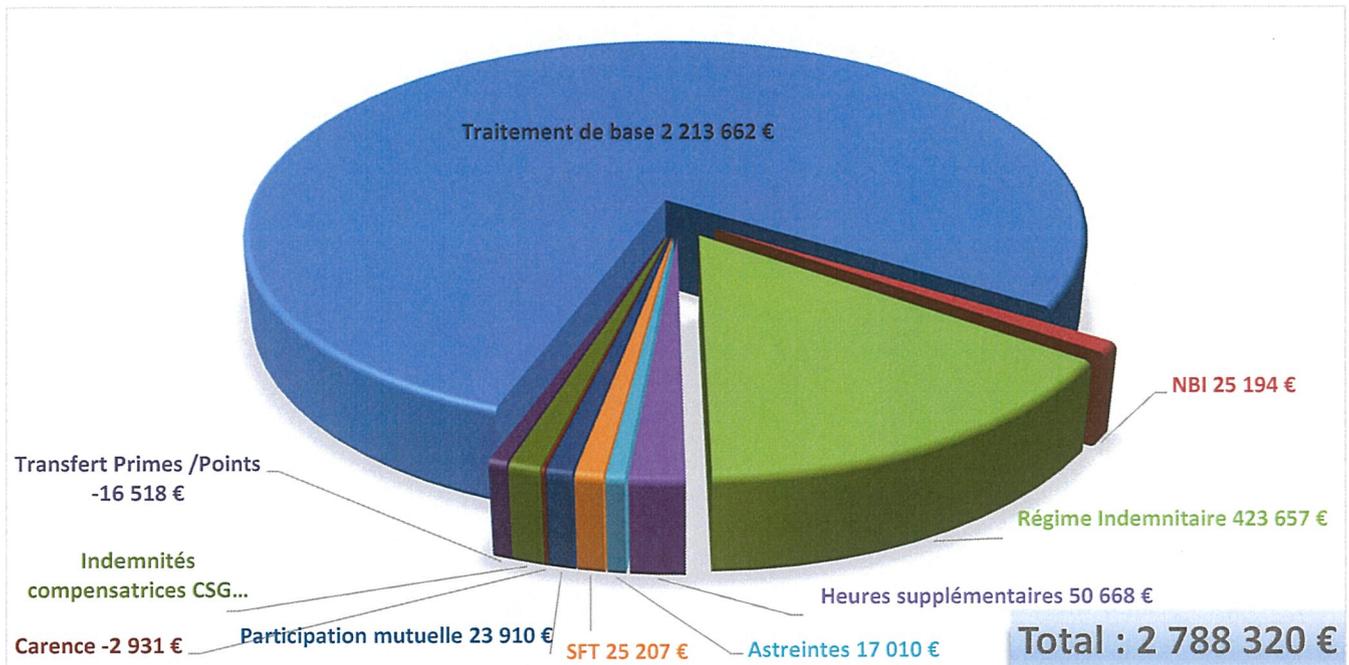
S'agissant de l'évolution des dépenses de fonctionnement en 2025, la Ville va être une nouvelle fois fortement impactée par des éléments exogènes à la hausse avec :

- L'augmentation des contrats d'assurance (+150 % pour la flotte automobile) ;
- Le transfert en section de fonctionnement de l'achat des ouvrages de la médiathèque (+80 k€) ;
- Un retour à la normale du budget « entretien de voirie » en section fonctionnement (+100 à 150 k€ en 2025) après une année 2024 concentrée sur les travaux liés aux inondations (section investissement) ;
- La prise en charge des frais de fonctionnement (fluides) pour le pôle Saint Jean Baptiste et la Maison de l'Entraide et de l'Insertion (inauguration prévue à l'automne 2025) ;
- La prise en charge de frais d'éviction dans le cadre du projet de construction de logements sociaux Boulevard FOCH sur le site Big Mat (+400 k€) ;
- La prise en charge d'évènements exceptionnels en 2025 : passage du Tour de France, organisation d'un triathlon...

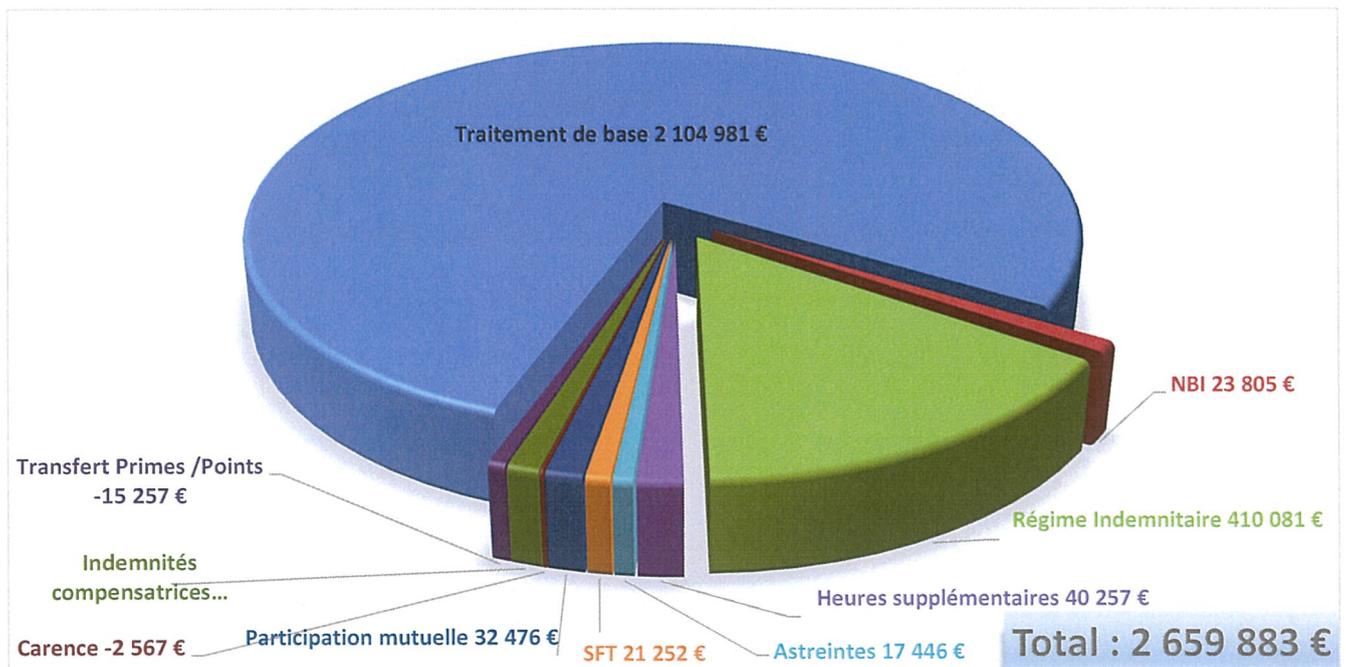
En dehors des éléments précités, nous noterons qu'avec un niveau d'inflation beaucoup plus faible et la diminution du coût des fluides compte tenu d'un contexte tarifaire plus favorable, la trajectoire de nos dépenses courantes devrait être limitée en 2025.

### Evolution des dépenses de personnel : chapitre 012

Répartition des dépenses brutes de personnel titulaire BP 2024 (hors charges patronales)



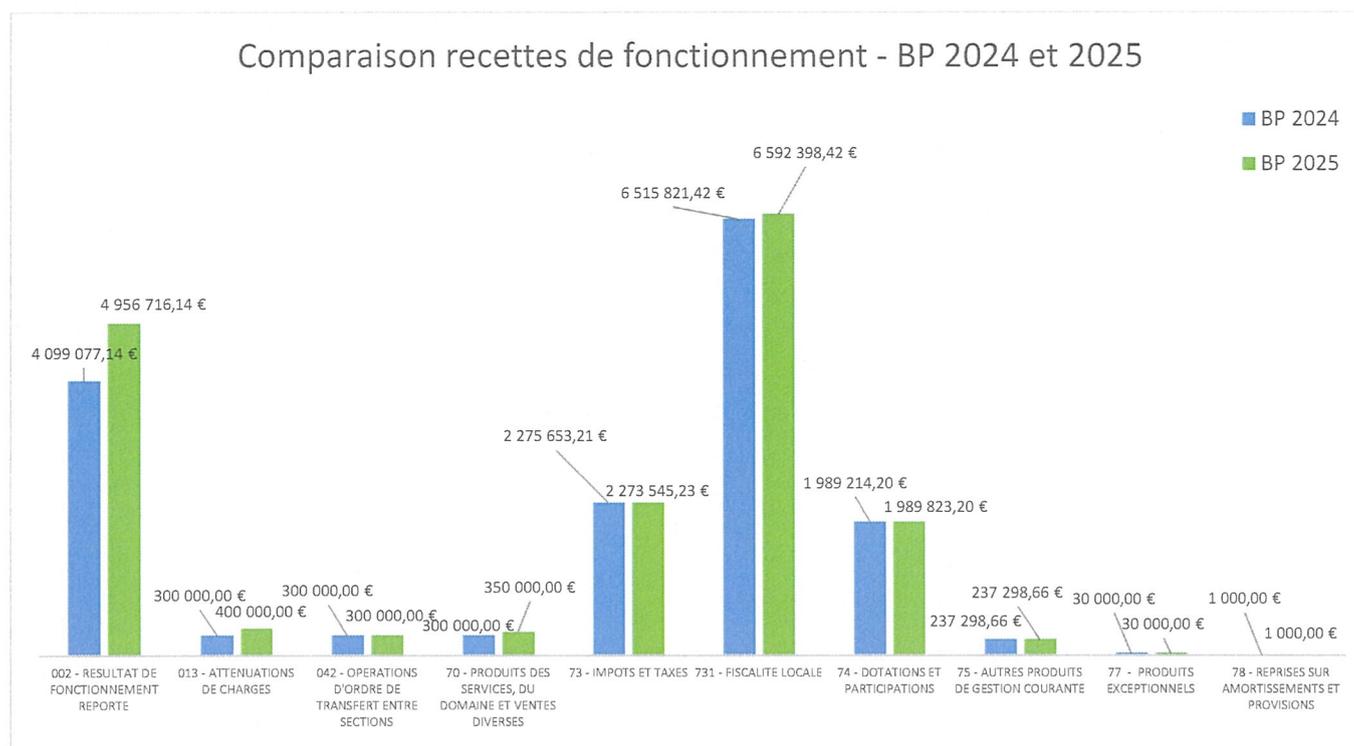
Répartition des dépenses brutes de personnel titulaire BP 2025 (hors charges patronales)



A effectif constant, les dépenses de personnel seraient dynamiques avec une augmentation de + 3 % du fait de la prise en compte de l'augmentation de la cotisation CNRACL de 3 points en 2025, de la mise en œuvre d'une prévoyance obligatoire avec participation de la Ville pour tous les agents à compter du 01/01/2025 ainsi que de l'évolution du SMIC.

L'évolution prévisionnelle des dépenses ci-dessus tient compte des éléments précités, de l'application de l'effet « glissement-vieillesse-technicité », des avancements de grade et promotions internes, des départs en retraite programmés en 2025 mais également de la réorganisation de certains services.

### Evolution des Recettes de fonctionnement prévisionnelles pour 2025



Malgré une nouvelle baisse des dotations de l'Etat à hauteur de 500 000 € en 2024 (suppression de la dotation de solidarité urbaine), soit un million d'euros depuis 2022, les recettes de fonctionnement restent sensiblement les mêmes que l'année précédente (hors excédent reporté).

**L'excédent de fonctionnement reporté de l'exercice 2024 sur l'année 2025 est de 4 956 716,14 €.**

### L'évolution de la section d'investissement

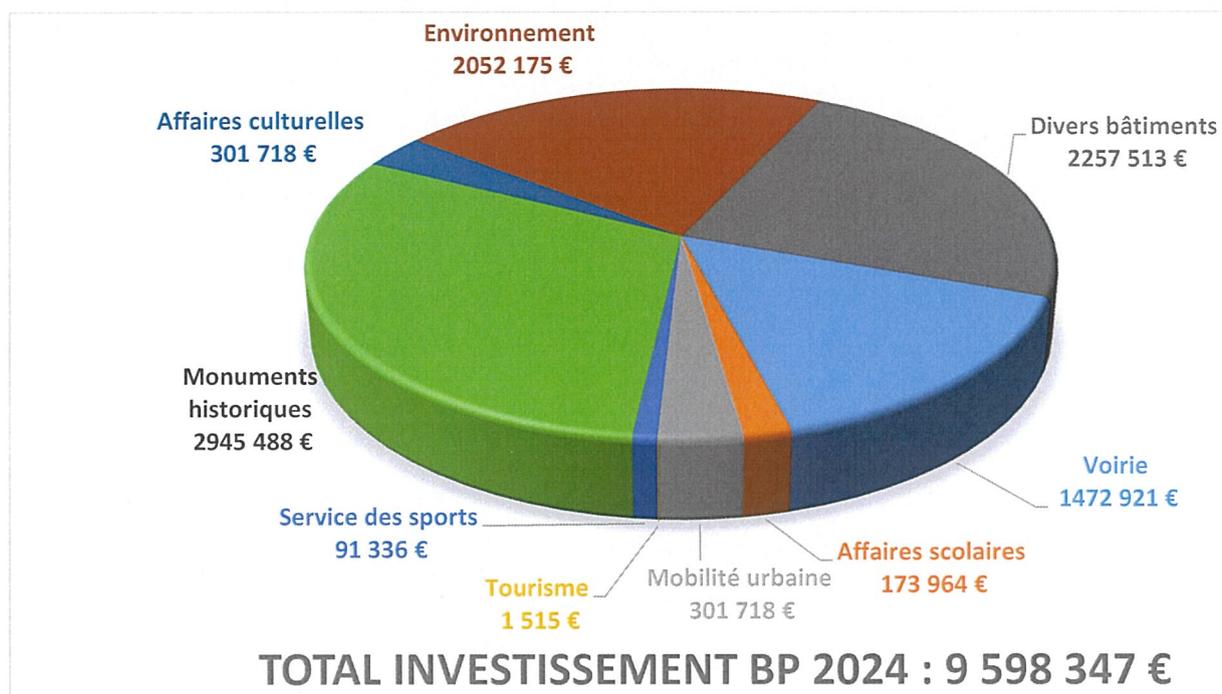
Nous poursuivons activement notre politique d'investissement, levier d'attractivité de notre territoire.

Pour mémoire, les opérations menées en 2024 ont été concentrées sur :

- La fin des travaux de réaménagement de l'hôpital Saint-Jean-Baptiste (levées de réserves) ;

- Les travaux d'urgence suite aux inondations (voiries, berges...);
- Les travaux de rénovation de la toiture de l'église de Rincq;
- La fin des travaux de construction d'une nouvelle salle de réunion à Moulin le Comte;
- La fin des travaux de sécurisation de la traversée de la RD 943 vers Moulin Le Comte;
- Le démarrage des travaux du rez-de-chaussée de l'hôtel de Ville;
- Le démarrage des travaux de renaturation de l'îlot Saint Jean Baptiste;
- Le démarrage des travaux relatifs à la maison de l'Entraide et de l'Insertion sur le site de l'ancienne fonderie.

### Répartition des principales dépenses d'investissement BP 2024



Le projet de budget 2025 prévoit toujours un fort investissement, qui se traduira par des projets importants.

#### 1. La transition écologique et énergétique

- Accélération de la rénovation énergétique des espaces et des bâtiments publics : poursuite du renouvellement de l'éclairage public ; diagnostic de performance énergétique dans 5 écoles ;
- Développement des mobilités douces, en lien avec la valorisation de la Lys : démarrage du projet de la Maison de la Lys ; poursuite du schéma cyclable - tracé de la Lys Amont ;
- Mise en œuvre de projets en faveur de l'environnement : finalisation du projet de renaturation de l'îlot Saint Jean-Baptiste ; étude pour le verdissement des cours d'école ;

#### 2. Le renforcement des services à la population

- Amélioration de l'accueil et du service rendu à la population et aux usagers : réalisation des travaux du rez-de-chaussée de l'Hôtel de Ville ;

- Continuité de la modernisation des équipements scolaires et périscolaires : toiture-terrasse de l'école maternelle PPE ; toiture de l'école Ferry ;
- Poursuite du soutien aux associations culturelles et sportives : finalisation des travaux de la fonderie, en faveur des associations d'entraide et d'insertion et accompagnement de manifestations d'intérêt national : passage du Tour de France ; triathlon ;

### 3. L'investissement pour l'avenir

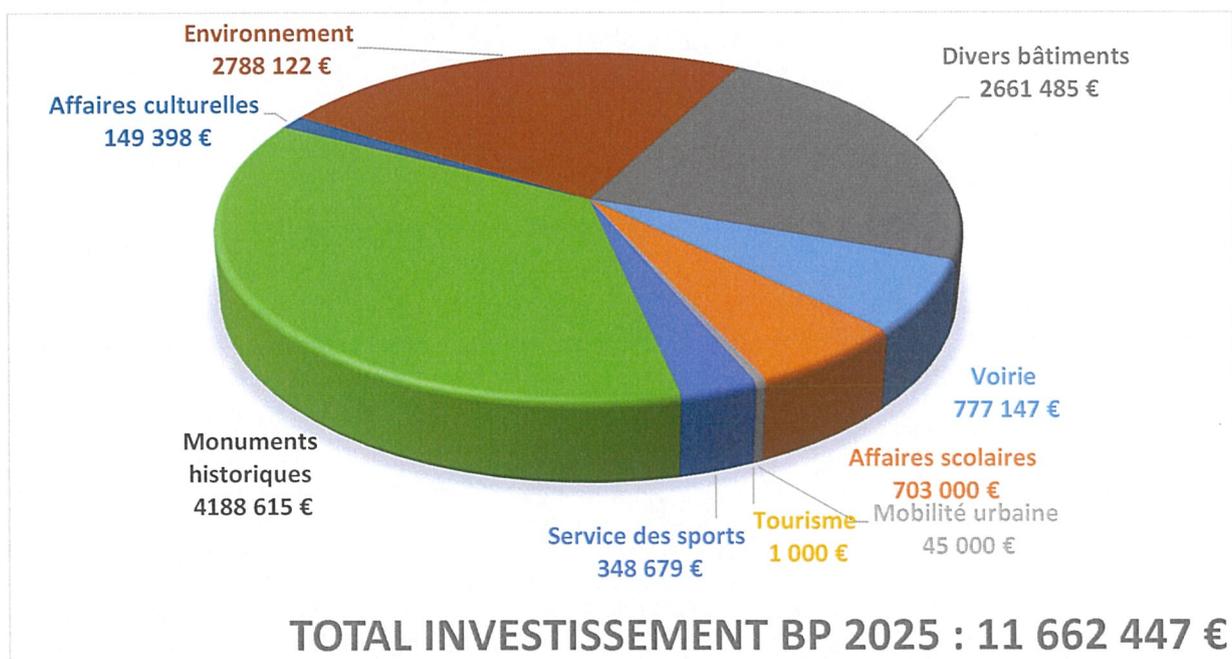
- Développement de nouveaux projets d'aménagement urbain : démarrage des études de réhabilitation de la Grand'place ; valorisation numérique de la fresque au Pôle Saint Jean-Baptiste ; démarrage des études de la plaine de loisirs à Lenglet ;
- Amélioration du cadre de vie et embellissement de nos espaces publics : kiosque au jardin public ; démarrage des travaux de la rue du Bruveau ;
- Soutien à la rénovation du patrimoine : démarrage des études pour le traitement du mérule et l'aménagement des combles de l'Hôtel de Ville ; démarrage des travaux de la façade ouest de la tour de la Collégiale ; réalisation des travaux à l'Eglise de Saint-Quentin : porche et vitraux.

Nous continuerons à poursuivre nos travaux d'entretien des bâtiments et de voirie comme chaque année et Ainsi que les travaux de défense incendie, mais également des acquisitions de matériel pour le bon fonctionnement de nos services techniques et administratifs.

Enfin, nous terminerons le programme de travaux d'urgence initié en 2024 suite aux inondations de novembre 2023, janvier et aout 2024.

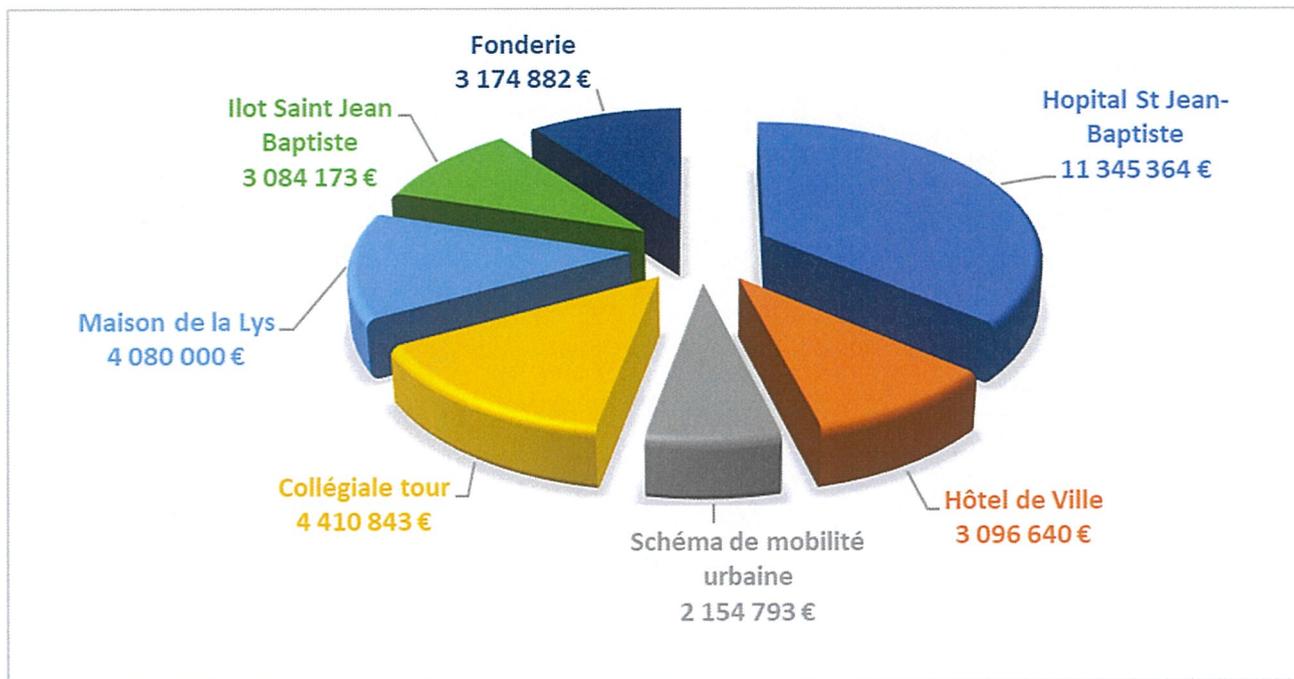
Ces investissements auront des retours significatifs sur l'attractivité de notre Commune et sur l'aménagement de notre territoire.

### Répartition des principales dépenses d'investissement BP 2025

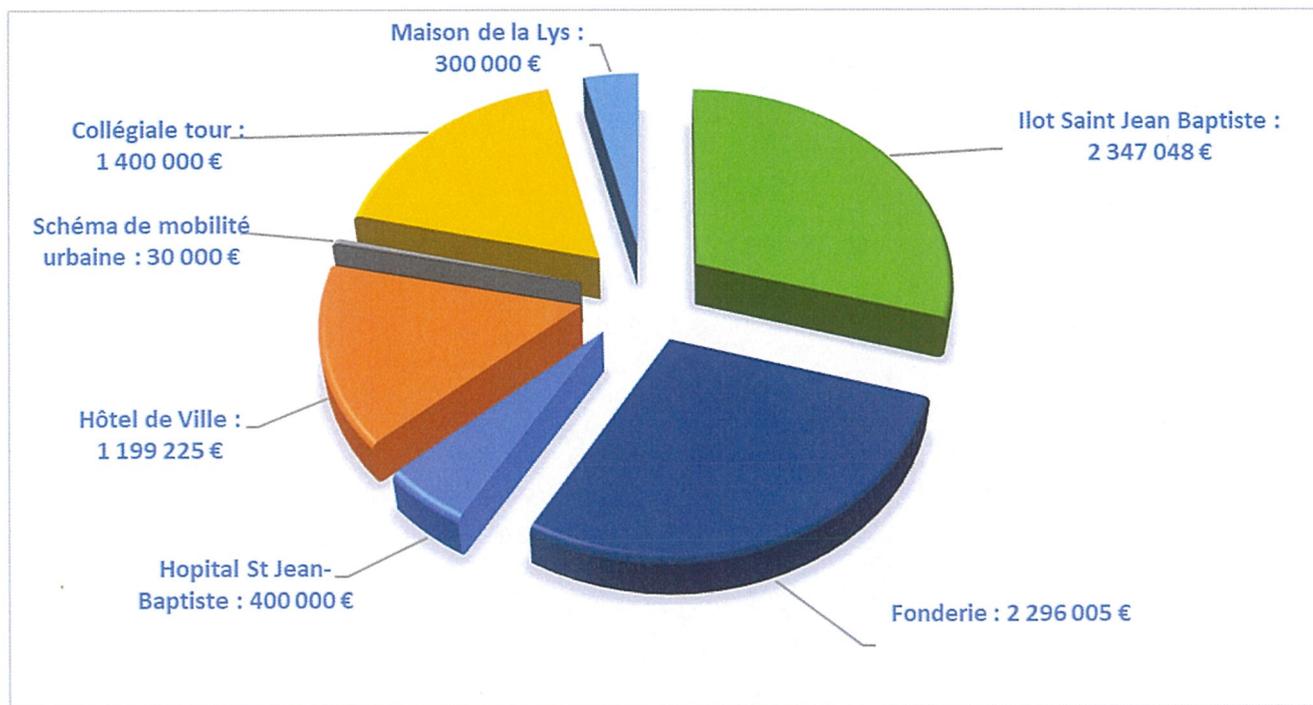


## Une vision prospective des principales opérations d'investissement

### Répartition des AP/CP - Montant global de l'autorisation de programme (AP)



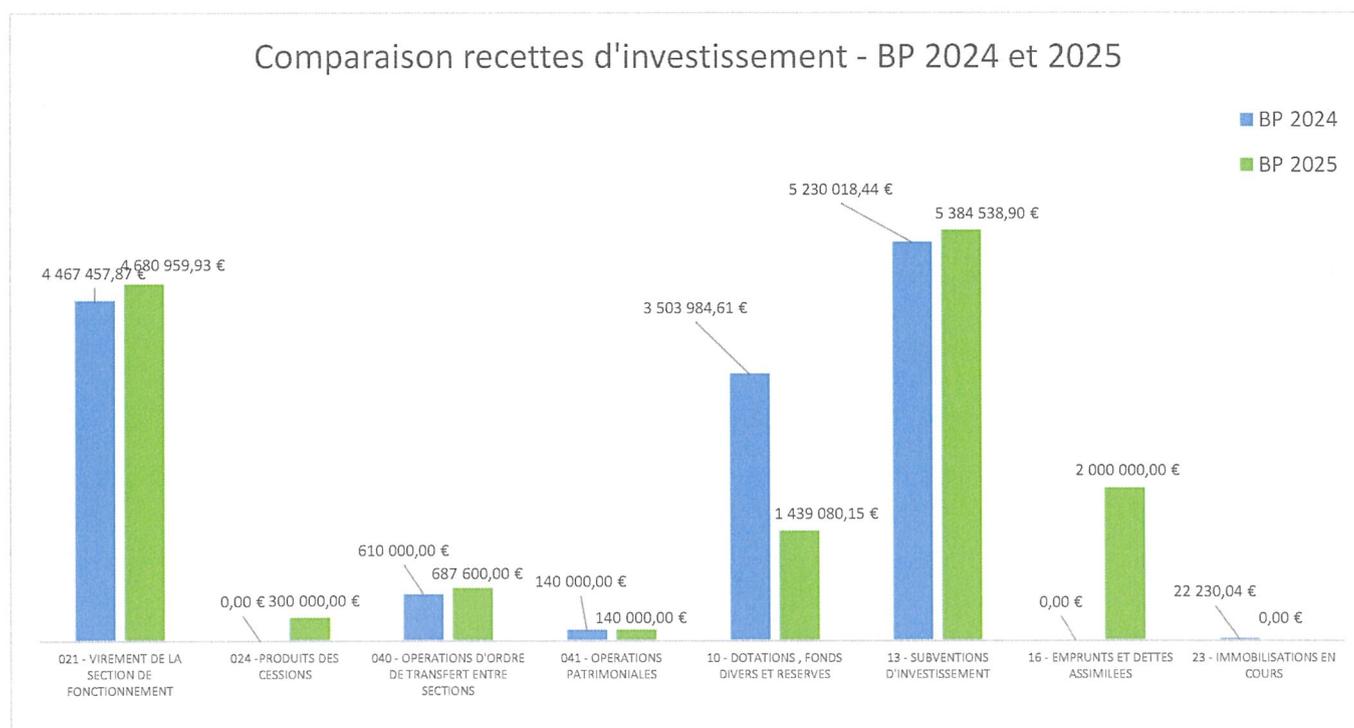
### Le montant global des crédits de paiement (CP) pour 2025 sont :



## Financement global des AP/CP :

|                            | Etat                         | Région                      | Département                  | Autres financeurs           | FCTVA                        | Autofinancement / emprunt     |        |
|----------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------|
| Pôle St Jean-Baptiste      | 1 805 445 €                  | 60 500 €                    | 2 728 826 €                  | 1 452 799 €                 | 1 633 364 €                  | 3 664 430 €                   | 32,30% |
| Hôtel de Ville             | 393 184 €                    |                             |                              |                             | 480 164 €                    | 2 223 293 €                   | 71,80% |
| Schéma de mobilité urbaine | 166 473 €                    | 68 849 €                    | 216 000 €                    | 14 278 €                    | 306 756 €                    | 1 382 437 €                   | 64,16% |
| Collégiale tour            | 1 102 711 €                  | 918 926 €                   | 910 093 €                    |                             | 716 600 €                    | 762 515 €                     | 17,29% |
| Maison de la Lys           | 765 450 €                    | 939 500 €                   | 640 000 €                    | 375 050 €                   | 590 544 €                    | 769 456 €                     | 18,86% |
| Ilot Saint Jean Baptiste   | 231 226 €                    |                             | 460 836 €                    | 541 848 €                   | 473 607 €                    | 1 359 628 €                   | 44,33% |
| Fonderie                   | 799 000 €                    |                             | 640 000 €                    | 288 000 €                   | 467 984 €                    | 979 898 €                     | 30,86% |
| <b>TOTAL</b>               | <b>5 263 488 €</b><br>16,80% | <b>1 987 775 €</b><br>6,34% | <b>5 595 754 €</b><br>17,86% | <b>2 671 974 €</b><br>8,53% | <b>4 669 019 €</b><br>14,90% | <b>11 141 656 €</b><br>35,56% |        |

## Evolution des Recettes d'investissement prévisionnelles pour 2025

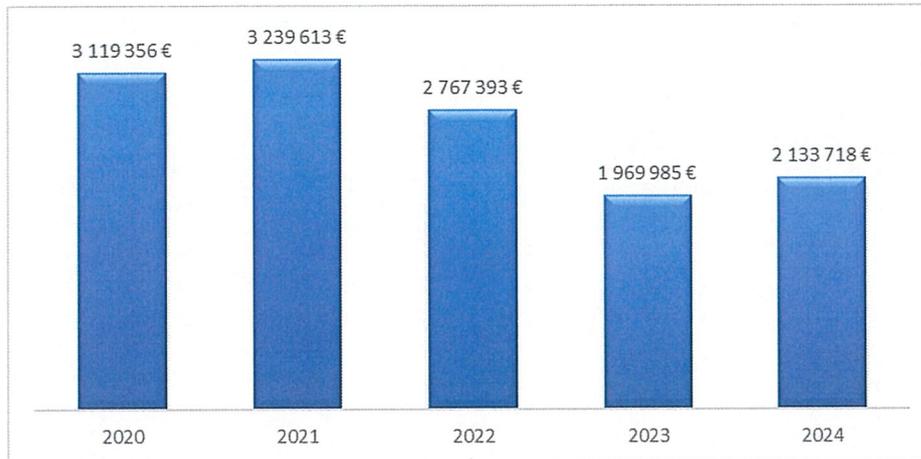


Les recettes d'investissement prévisionnelles pour 2025 traduisent un réel effort de recherche de financements pour les projets en cours, notamment dans le cadre de partenariats innovants (Europe, ANCT, appels à projets...).

Nos efforts permettent d'obtenir une capacité d'autofinancement (CAF) encore satisfaisante, malgré les baisses significatives des dotations de l'Etat et l'évolution des charges de fonctionnement.

En 2023, l'épargne brute moyenne pour les communes de la même strate est de 208 € / habitant (source « Regard financier sur les petites villes » APVF et Banque Postale juin 2024).

**Evolution de la CAF**



La CAF correspond à l'ensemble des ressources financières générées par les opérations de gestion dont on pourrait disposer pour couvrir nos besoins financiers. En résumé, la CAF mesure la capacité de la commune à financer sur ses propres ressources les besoins liés à son existence, tels que les investissements ou les remboursements de dettes.

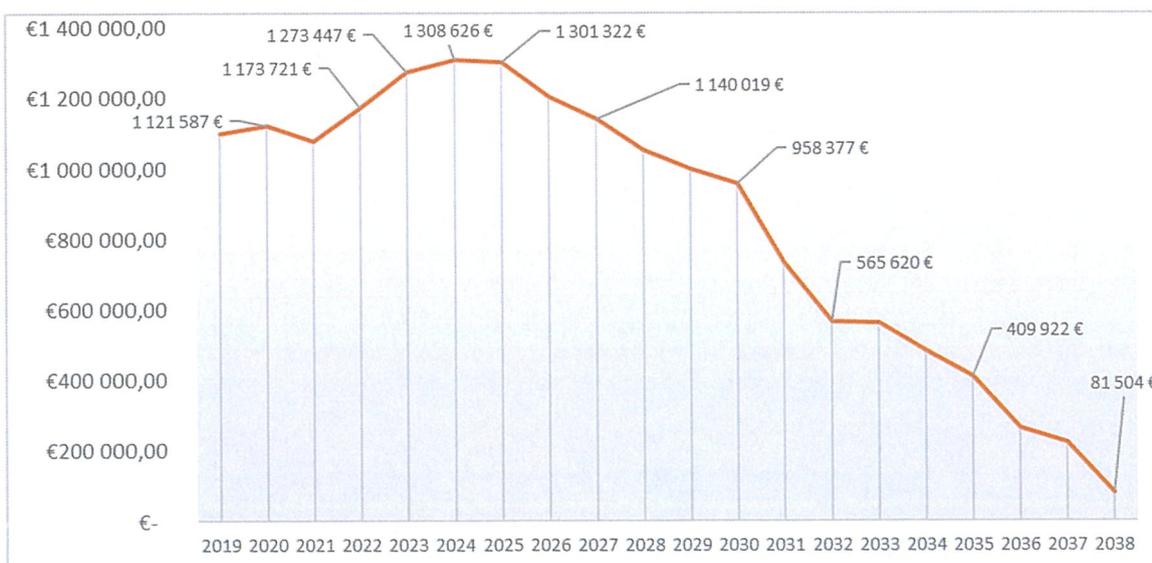
**La gestion maîtrisée de la dette**

La gestion de la dette est également satisfaisante.

A noter, l'encours de la dette (remboursement des échéances des emprunts en capital et intérêts) reste stable. En 2024, il représentait 1 308 626,12 €. En 2025, il sera de 1 301 321,87 €.

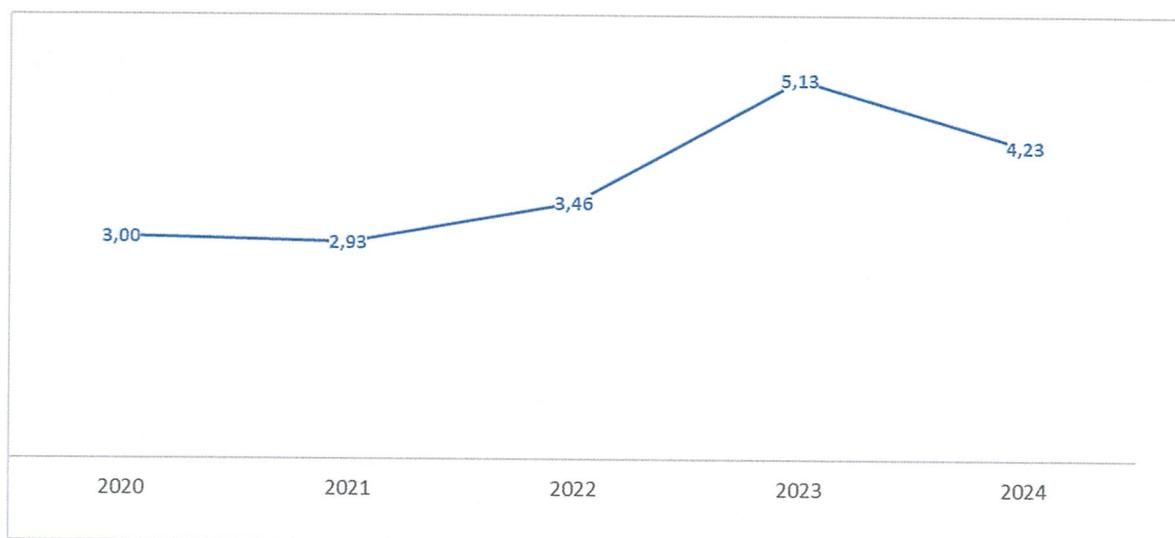
**En 2025, la Commune compte emprunter 2 millions d'euros.**

**Profil d'extinction de la dette (hors nouvel emprunt en 2025)**



La Municipalité veille à maîtriser l'encours de la dette, tout en maintenant un haut niveau d'investissement, sans augmenter les taux de fiscalité locale.

Le ratio endettement/CAF présente le nombre d'années nécessaires au remboursement de la dette. En 2024, la Commune est capable de rembourser sa dette en 4,23 années. La moyenne nationale est de 4,1 années en 2023 (source « Territoires et finances » AMF - Novembre 2024)



### Principaux ratios d'analyse financière 2024 : Compte Financier Unique

Ratio 1 : Dépenses réelles de fonctionnement (DRF) diminuées des travaux en régie / population  
 $9\,598\,450,14 \text{ €} / 9\,845 = 974,96 \text{ € par habitant}$

Plus ce ratio est bas, plus la collectivité maîtrise ses dépenses de fonctionnement

DRF = 9 598 450,14 €

Ratio 2 : Produit des impositions directes (hors fiscalité reversée) / population  
 $6\,119\,305,00 \text{ €} / 9\,845 = 621,56 \text{ € par habitant}$

Ratio 2 bis : Produit net des impositions directes / population  
 $8\,936\,549,46 \text{ €} / 9\,845 = 907,72 \text{ € par habitant}$

Ratio 3 : Recettes réelles de fonctionnement (RRF)/population  
 $11\,732\,168,14 \text{ €} / 9\,845 = 1\,191,69 \text{ € par habitant}$   
Ce ratio correspond aux ressources dont dispose la collectivité.

RRF = 11 732 168,14 €

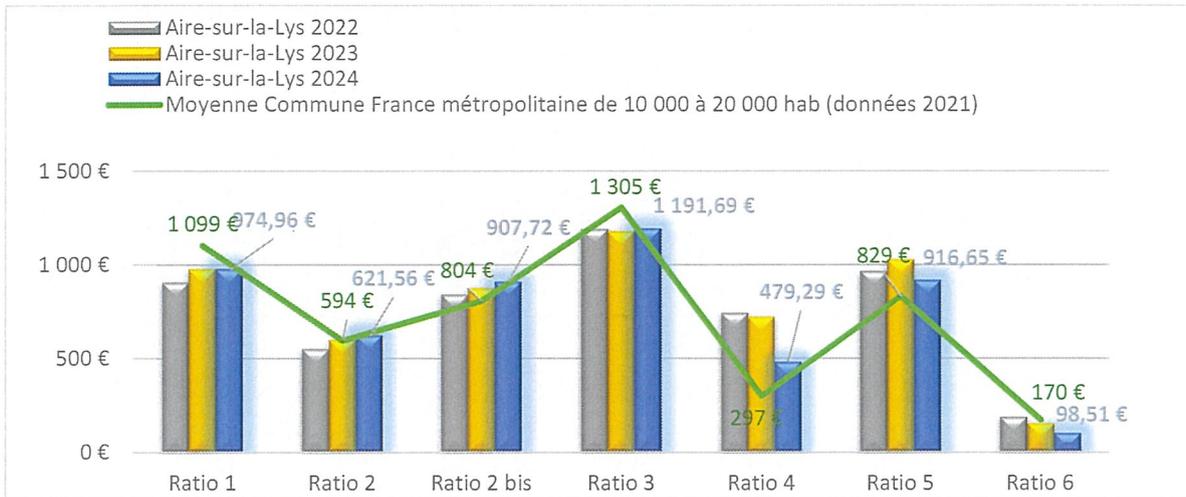
Ratio 4 : Dépenses d'équipement « brutes »/population  
 $4\,718\,566,67 \text{ €} / 9\,845 = 479,29 \text{ € par habitant}$   
Plus ce ratio est élevé plus la commune investit.

Ratio 5 : Dette/population  
 $9\,024\,460,33 \text{ €} / 9\,845 = 916,65 \text{ € par habitant}$   
Ce ratio correspond à l'endettement de la collectivité.

**Ratio 6 : Dotation globale de fonctionnement (DGF)/population**

$969\,793,00 \text{ €} / 9\,845 = 98,51 \text{ € par habitant}$

Part de la contribution de l'Etat au fonctionnement de la collectivité.



**Ratio 7 : Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (DRF)**

$4\,605\,582,35 \text{ €} / 9\,598\,450,14 \text{ €} = 47,98 \%$

Mesure la charge de personnel de la collectivité.

**Ratio 9 : Marge d'autofinancement courant : (DRF + remboursement de dette) / RRF**

$10\,688\,595,32 \text{ €} / 11\,732\,168,14 \text{ €} = 90,87 \%$

Plus ce ratio est faible, plus la capacité à autofinancer l'investissement est élevée (un ratio supérieur à 100% indique un recours nécessaire aux recettes d'investissement ou à l'emprunt pour financer l'investissement).

**Ratio 10 : Taux d'équipement : dépenses d'équipement « brutes » / RRF**

$4\,718\,566,67 \text{ €} / 11\,732\,168,14 \text{ €} = 40,22 \%$

Effort d'équipement de la collectivité au regard de ses ressources.

**Ratio 11 : Taux d'endettement : dette / RRF**

$9\,024\,460,33 \text{ €} / 11\,732\,168,14 \text{ €} = 76,92 \%$

Ce ratio permet de mesurer le poids de la dette d'une collectivité relativement à ses ressources.



- *Madame Véronique CROWYN demande les diagnostics énergétiques pour les 5 écoles, précédemment sollicités en 2023 et en 2024. Où en est le résultat ?*
- *Monsieur le Maire lui répond que les diagnostics concernés n'ont pas encore été réalisés.*

## 1) Fiscalité 2025.

### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU la loi n° 80-10 du 10 janvier 1980, portant sur l'aménagement de la fiscalité directe locale, et notamment ses articles 2 et 3 aménagés par les articles 17 et 18 de la loi n° 82-540 du 28 juin 1982 ;

VU la loi n° 2019-1479 du 28 décembre 2019 de finances pour 2020 (notamment son article 16) ;

**CONSIDERANT** que la Ville d'Aire-sur-la-Lys conserve en 2025 ses taux d'imposition des taxes foncières et de la taxe d'habitation inchangés depuis 2008 ;

**ETANT PRECISE** que les taux proposés ci-après sont conformes avec le Pacte Financier et Fiscal de la CAPSO ;

**CONSIDERANT** que depuis 2021, la taxe d'habitation (TH) sur les résidences principales n'est plus perçue par les communes ;

**CONSIDERANT** que pour compenser la suppression de la TH, les communes se sont vues transférer depuis 2021 le montant de taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB) perçu en 2020 par le Département sur leur territoire. Chaque commune s'est donc vue transférer le taux départemental de TFPB (22,26%) qui s'additionne au taux communal ;

**CONSIDERANT** que suite à la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales, les taux de TH ont été gelés en 2020, 2021 et 2022 à leur niveau de 2019, qu'à partir de 2023, les communes et EPCI ont dû à nouveau voter un taux de TH, que les lissages ont repris et que la base d'imposition de la taxe est réduite aux résidences secondaires et aux autres locaux meublés non affectés à l'habitation principale,

**CONSIDERANT** la transmission de l'état 1259 présenté par les services de l'Etat (*ANNEXE 1*) ;

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil Municipal :

- Que les taux d'imposition de la Ville d'Aire-sur-la-Lys pour 2025, restent les suivants :

- Taxe d'Habitation (hors résidences principales) : 24,10 %
- Taxe Foncière sur les propriétés bâties : 51,32 %\*
- Taxe Foncière sur les propriétés non bâties : 60,07 %

|   |                | Budget 2025        |
|---|----------------|--------------------|
| Taxe d'habitation résidences secondaires inclus logements vacants | Base           | 441 800            |
|   | Taux voté en % | 24,10 %            |
|   | <b>Produit</b> | <b>106 474 €</b>   |
| Taxe sur le foncier bâti  | Base           | 11 391 000         |
|   | Taux voté en % | 51,32 % *          |
|   | <b>Produit</b> | <b>5 845 861 €</b> |
| Taxe sur le foncier non bâti                                      | Base           | 328 200            |
|   | Taux voté en % | 60,07 %            |
|   | <b>Produit</b> | <b>197 150 €</b>   |

\*Taux de la Commune inchangé, soit 29,06 % + taux départemental, soit 22,26 %.

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

- *Monsieur Didier RYS demande à nouveau un réajustement par rapport à l'excédent de + 5 millions d'euros et non de 4,9 millions d'euros. Il rappelle qu'il n'a rien contre l'attractivité ni contre le développement de la Commune. Il rappelle que ses remarques sont identiques à celles formulées lors du Débat d'Orientation Budgétaire.*
- *Monsieur le Maire répond que le débat a déjà eu lieu. Il est juste demandé aux membres du Conseil Municipal de voter les taux ou non.*

## 2) Vote du Compte financier unique - Budget principal de la Ville 2024.

### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU Code Général des Collectivités territoriales (CGCT) ;

VU l'article 191 de la loi de finances pour 2024 imposant aux communes de plus de 3 500 habitants de produire une annexe environnementale après l'analyse de l'impact environnemental de certaines de ses dépenses ;

VU le décret du 16 juillet 2024 fixant les axes d'évaluation et les comptes concernés par l'analyse environnementale pour la clôture de l'exercice 2024 ;

VU la délibération 2022-09-N°1 du 28 septembre 2022 portant sur l'expérimentation du Compte Financier Unique (CFU) en lien avec la Direction Départementale des Finances Publiques (DDFIP) ;

VU le Compte Financier Unique 2024 pour le budget principal de la Ville dressé par l'ordonnateur et par le Service de Gestion Comptable (SGC de Longuenesse) ;

**CONSIDERANT** que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétiques et des taux des contributions et produits afférents ;

**CONSIDERANT** que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU ;

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

**APRES** que le Maire s'est retiré, laissant la présidence à l'adjoint désigné en début de séance ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **PRENDRE ACTE** de la présentation du Compte Financier Unique 2024 pour le budget principal de la Ville (*annexe 2 : Fonctionnement et annexe 3 : Investissement*) lequel se résume ainsi :

A / En section de fonctionnement :

| DEPENSES                |                | RECETTES                     |                |
|-------------------------|----------------|------------------------------|----------------|
| Chapitre                | CFU 2024       | Chapitre                     | CFU 2024       |
| 002 - Déficit reporté   | - €            | 002 - Excédent reporté       | 4 099 077,14 € |
| 011 - Charges courantes | 3 340 377,28 € | 013 - Atténuation de charges | 280 070,07 €   |
| 012 - Personnel         | 4 885 652,42 € | 042 - Opérations d'ordre     | 5 813,13 €     |

|   |                        |   |                        |
|---|------------------------|---|------------------------|
| 014 - Atténuation de produits                   | 5 517,00 €             | 70 - Produits des services, domaines, ventes diverses | 496 305,28 €           |
| 022 - Dépenses imprévues                        | - €                    | 73 - Impôts et taxes - FCTVA                          | 2 256 060,23 €         |
| 023 - Virement à la Section Investissement      | - €                    | 731 - Fiscalité locale (M57)                          | 6 680 489,23 €         |
| 042 - Opérations d'ordre                        | 589 913,23 €           | 74 - Dotation et participation - DGF                  | 2 006 564,25 €         |
| 65 - Autres charges - Subventions               | 1 427 162,99 €         | 75 - Autres produits de gestion courante              | 234 775,24 €           |
| 66 - Remboursement des intérêts                 | 213 646,95 €           | 76 - Produits financiers                              | 5,20 €                 |
| 67 - Charges exceptionnelles                    | 85,00 €                | 77 - produits exceptionnels                           | 61 372,58 €            |
| 68 - Dotations aux amortissements et provisions | 953,00 €               | 78 - Reprises sur amortissements et provisions        | - €                    |
| <b>TOTAL fonctionnement - Dépenses</b>          | <b>10 463 307,87 €</b> | <b>TOTAL fonctionnement - Recettes</b>                | <b>16 120 532,35 €</b> |

Le résultat de la section de fonctionnement pour l'exercice 2024 est de + 5 657 224,48 €.

B / En section d'investissement :

| DEPENSES   |                | RECETTES  |                |
|--|----------------|---|----------------|
| Chapitre   | CFU 2024       | Chapitre  | CFU 2024       |
| 001 - Solde exécution SI                         | 1 506 640,61 € | 001 - Solde exécution SI                        | - €            |
| 020 - Dépenses imprévues                         | - €            | 021 - Virement de la section de fonctionnement  | - €            |
| 040 - Opérations d'ordre entre section           | 5 813,13 €     | 024 - Pds de cession d'immobilisation           | - €            |
| 041 - Opérations patrimoniales                   | 1 927,28 €     | 040 - Opérations d'ordre entre section          | 589 913,23 €   |
| 10 - Dotations, fonds divers et réserves , FCTVA | - €            | 041 - Opérations patrimoniales                  | 1 927,28 €     |
| 1001 - Travaux neufs de voirie                   | 1 424 172,89 € | 10 - Dotations, fonds divers et réserves, FCTVA | 3 512 842,67 € |
| 1002 - Environnement                             | 796 507,82 €   | 13 - Subventions d'investissement               | 3 104 190,05 € |
| 1003 - Affaires scolaires                        | 36 262,71 €    | 16 - Emprunts et dettes                         | - €            |
| 1005 - Monuments historiques                     | 523 143,41 €   | 21 - Immobilisations corporelles                | 116,03 €       |
| 1006 - Affaires culturelles                      | 96 699,68 €    | 23 - Immobilisation en cours                    | 40 734,28 €    |
| 1008 - Mobilité urbaine                          | 142 036,39 €   | 4541201 - Travaux office 15 GD Place            | 100 297,75 €   |

|  |                       |   |                       |
|--|-----------------------|---|-----------------------|
| 1010 - Tourisme                        | 937,20 €              | 4541202 - Travaux office rue des tanneurs | 78 314,64 €           |
| 1011 - Affaires diverses               | 7 733,88 €            |   |                       |
| 1012 - Services techniques             | 165 776,07 €          |   |                       |
| 1013 - Divers bâtiments                | 1 114 029,85 €        |   |                       |
| 1014 - Service des sports              | 22 764,33 €           |   |                       |
| 1015 - Défense incendie                | - €                   |   |                       |
| 1016 - Services administratifs         | 37 785,28 €           |   |                       |
| 1019 - Salle Foch                      | 2 259,04 €            |   |                       |
| 1021 - Police Municipale               | 1 924,80 €            |   |                       |
| 1028 - Salle du Manège                 | 2 337,60 €            |   |                       |
| 16 - Remboursement capital             | 1 090 145,18 €        |   |                       |
| 204 - Subventions d'équipement versées | 252 000,00 €          |   |                       |
| 21 - Immobilisations corporelles       | 92 195,72 €           |   |                       |
| 4541101 - Mandat pour 15 GD Place      | 100 297,75 €          |   |                       |
| 4551102 - Mandat pour Rue de tanneurs  | 78 314,64 €           |   |                       |
| <b>TOTAL investissement - Dépenses</b> | <b>7 501 705,26 €</b> | <b>TOTAL investissement - Recettes</b>    | <b>7 428 335,93 €</b> |

Le résultat de la section d'investissement pour l'exercice 2024 est de - 73 369,33 €.

- **APPROUVER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;
- **APPROUVER** l'ensemble des éléments constitutifs du Compte Financier Unique 2024 pour le budget principal de la Ville ;
- **PRENDRE ACTE** de l'annexe « Impact du budget pour la transition écologique » sur l'exercice budgétaire 2024 (annexe 4).

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

### 3) Affectation définitive des résultats de l'exercice 2024 - Budget principal de la Ville.

#### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU le code général des collectivités territoriales et notamment son article L-2311-5 relatif à l'affectation du résultat de l'exercice ;

VU le Compte Financier Unique 2024 pour le budget principal de la Ville d'Aire-sur-la-Lys ;

VU le budget primitif de la Ville d'Aire-sur-la-Lys de l'exercice 2025 qui reprend les résultats de l'exercice 2024 ;

**CONSIDERANT** que l'exercice 2024 a permis de dégager un excédent de fonctionnement de 5 657 224,48 € et un déficit d'investissement de 73 369,33 €, soit un résultat brut de 5 583 855,15 € hors restes à réaliser et un résultat net de 4 956 716,14 € (y compris restes à réaliser en dépenses : 627 139,01 €) ;

**CONSIDERANT** que le solde total entre les dépenses et les recettes réalisé en 2024 au budget principal de la Ville d'Aire-sur-la-Lys a donné lieu à un excédent définitif de 5 583 855,15 € ;

**CONSIDERANT** les dépenses à couvrir en fonctionnement et en investissement ;

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **REPRENDRE** à hauteur de 73 369,33 €, le déficit d'investissement, et l'inscrire à la nature 001 (dépense) sur l'exercice 2025 ;
- **REPRENDRE** à hauteur de 4 956 716,14 €, le résultat en report d'excédent de fonctionnement, et l'inscrire à la nature 002 (recette) sur l'exercice 2025.

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

**Lors du vote du compte financier unique**

Nombre de membres en exercice

Nombre de membres présents

Nombre de suffrages exprimés

Votes

Contre  Pour

**COMMUNE DE AIRE SUR LA LYS**  
**DELIBERATION**  
 2025  
**SUR LE COMPTE FINANCIER UNIQUE**

**Lors du vote de l'affectation des résultats**

Nombre de membres en exercice

Nombre de membres présents

Nombre de suffrages exprimés

Votes

Contre  Pour

**SUR L'AFFECTION DES RESULTATS**

Date de la convocation du 18/03/2025  
 Séance du 31/03/2025 à 20 heures 00

Le Conseil Municipal réuni sous la présidence (1) de M. B. OULET, délibérant sur le compte financier unique de l'exercice 2024, dressé par M. Jean-Claude DISSAUX après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré, après s'être fait présenter le compte financier unique dressé par le comptable, visé et certifié par l'ordonnateur comme étant conforme aux écritures de la comptabilité administrative, 1. Lui donne acte de la présentation du compte financier unique, lequel peut se résumer ainsi:

| LIBELLE                   | FONCTIONNEMENT     |                      |
|---------------------------|--------------------|----------------------|
|                           | DEFENSE OU DEFICIT | RECETTES OU EXCEDENT |
| Résultats reportés        |                    | 4 099 077,14 €       |
| Part affectée à investiss | 10 463 307,87 €    | 12 021 455,21 €      |
| Opérations de l'exercice  | 10 463 307,87 €    | 16 120 532,35 €      |
| <b>Totaux</b>             |                    |                      |
| Résultat de clôture       |                    | 5 657 224,48 €       |

Besoin de financement

Excédent de financement

Restes à réaliser DEPENSES

Restes à réaliser RECETTES

Besoin total de financement

Excédent total de financement

| INVESTISSEMENT     |                      |
|--------------------|----------------------|
| DEFENSE OU DEFICIT | RECETTES OU EXCEDENT |
| 1 506 640,61 €     | 0,00 €               |
| 5 995 084,65 €     | 7 428 335,93 €       |
| 7 501 705,26 €     | 7 428 335,93 €       |
| 73 369,33 €        |                      |
| 73 369,33 €        |                      |
| 627 139,01 €       |                      |
| 0,00 €             |                      |
| 700 508,34 €       |                      |

| ENSEMBLE           |                      |
|--------------------|----------------------|
| DEFENSE OU DEFICIT | RECETTES OU EXCEDENT |
| 1 506 640,61 €     | 4 099 077,14 €       |
| 16 458 372,52 €    | 19 449 791,14 €      |
| 17 965 013,13 €    | 23 548 868,28 €      |
|                    | 5 583 855,15 €       |

2\* Constate les identités de valeur avec les indications du compte financier unique relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes, et en conséquence, déclare que le compte financier unique dressé par le comptable n'appelle de sa part ni observation ni réserve.

3\* Recommande la sincérité des restes à réaliser.

4\* Arrête les résultats tels qu'indiqués ci-dessus en euros.

5\* Décide d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement

|                |  |
|----------------|--|
| 700 508,34 €   | au compte 1088 (recette d'investissement)          |
| 4 956 716,14 € | au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

Ont signé au registre des délibérations MM. les membres en exercice

Pour expédition conforme,

Le Président (lors du vote du financier unique),

Le Président (lors de l'affectation des résultats),

#### 4) Vote du Compte financier unique - Budget annexe de la ZAC de Saint Quentin 2024.

##### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU Code Général des Collectivités territoriales (CGCT) ;

VU la délibération du 2022-09-N°1 du 28 septembre 2022 portant sur l'expérimentation du Compte Financier Unique (CFU) en lien avec la Direction Départementale des Finances Publiques (DDFIP) ;

VU le Compte Financier Unique 2024 pour le budget principal de la ZAC de Saint Quentin dressé par l'ordonnateur et par le Service de Gestion Comptable (SGC de Longuenesse) ;

**CONSIDERANT** que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétiques et des taux des contributions et produits afférents ;

**CONSIDERANT** que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU ;

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

**APRES** que le Maire s'est retiré, laissant la présidence à l'adjoint désigné en début de séance ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **PRENDRE ACTE** de la présentation du Compte Financier Unique 2024 pour le budget de la ZAC de Saint Quentin (annexes 5 et 6) lequel se résume ainsi :

A / En section de fonctionnement :

| DEPENSES  |                       | RECETTES  |                       |
|---|-----------------------|---|-----------------------|
| Chapitre  | CFU 2024              | Chapitre  | CFU 2024              |
| 002 - Excédent reporté                          | 84 408,94 €           | 002 - Excédent reporté                                | - €                   |
| 011 - Charges courantes                         | 10 719,20 €           | 042 - Opérations d'ordre                              | 2 388 347,94 €        |
| 042 - Opérations d'ordre                        | 2 178 354,15 €        | 043 - Opérations d'ordre à l'intérieur de la SF       | 7 546,32 €            |
| 043 - Opérations d'ordre à l'intérieur de la SF | 7 546,32 €            | 70 - Produits des services, domaines, ventes diverses | 80 783,69 €           |
| 65 - Autres charges - Subventions               | - €                   | 75 - Autres produits de gestion courante              | 542,52 €              |
| 66 - Remboursement des intérêts                 | 7 546,32 €            | 77 - Produits spécifiques                             | 310,76 €              |
| 67 - Charges exceptionnelles                    | - €                   |   |                       |
| <b>TOTAL fonctionnement - Dépenses</b>          | <b>2 288 574,93 €</b> | <b>TOTAL fonctionnement - Recettes</b>                | <b>2 477 531,23 €</b> |

Le résultat de la section de fonctionnement est de + 188 956,30 €.

B / En section d'investissement :

| DEPENSES                                |                       | RECETTES                                |                       |
|---|-----------------------|---|-----------------------|
| Chapitre                                | CFU 2024              | Chapitre                                | CFU 2024              |
| 001 - Solde exécution SI                | 1 980 354,15 €        | 001 - Solde exécution SI                | - €                   |
| 040 - Opérations d'ordre entre sections | 2 388 347,94 €        | 040 - Opérations d'ordre entre sections | 2 178 354,15 €        |
| 16 - Emprunts                           | 44 000,00 €           | 10 - Dotations et Fonds divers          | - €                   |
|   |                       | 16 - Emprunts                           | - €                   |
| <b>TOTAL investissement - Dépenses</b>  | <b>4 412 702,09 €</b> | <b>TOTAL investissement - Recettes</b>  | <b>2 178 354,15 €</b> |

Le résultat de la section d'investissement est de - 2 234 347,94 €.

- **APPROUVER** les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus ;
- **APPROUVER** l'ensemble des éléments constitutifs du Compte Financier Unique 2024 pour le budget de la ZAC de Saint Quentin.

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

- *Monsieur le Maire remercie ses collègues élus et le personnel qui œuvrent aux côtés de la Municipalité pour faire vivre la Ville.*

## 5) Affectation définitive des résultats de l'exercice 2024 - Budget annexe de la ZAC de Saint Quentin.

### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU le code général des collectivités territoriales et notamment son article L-2311-5 relatif à l'affectation du résultat de l'exercice ;

VU le Compte Financier Unique 2024 pour le budget annexe de la ZAC de Saint Quentin

VU le budget primitif de la ZAC de Saint Quentin de l'exercice 2025 qui reprend les résultats de l'exercice 2024 ;

CONSIDERANT que l'exercice 2024 a permis de dégager un excédent de fonctionnement de 188 956,30 € et un déficit d'investissement de 2 234 347,94 € ;

CONSIDERANT que le solde total entre les dépenses et les recettes réalisé en 2024 au budget annexe de la ZAC de Saint Quentin a donné lieu à un déficit de 2 045 391,64 € ;

CONSIDERANT les dépenses à couvrir en fonctionnement et en investissement ;

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- VALIDER la délibération d'affectation du résultat ci-après pour le budget annexe de la ZAC de Saint Quentin :

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

**Lors du vote du Compte Financier Unique**

Nombre de membres en exercice

Nombre de membres présents

Nombre de suffrages exprimés

Votes

Contre

Pour

**ZAC Saint Quentin**  
**DELIBERATION**  
2025

**Lors du vote de l'affectation des résultats**

Nombre de membres en exercice

Nombre de membres présents

Nombre de suffrages exprimés

Votes

Contre

Pour

**SUR LE COMPTE FINANCIER UNIQUE**  
**SUR L'AFFECTATION DES RESULTATS**

Date de la convocation XX/XX/XXXX  
Séance du XX/XX/XXXX à 20 heures 00

Le Conseil Municipal réuni sous la présidence (1) de Mr BOULET, délibérant sur le Compte Financier Unique de l'exercice 2024, dressé par Mr Jean-Claude DISSAUX après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

après s'être fait présenter le Compte Financier Unique dressé par le Service de Gestion Comptable  
1° Lui donne acte de la présentation du Compte Financier Unique, lequel peut se résumer ainsi:

| LIBELLE                    | FONCTIONNEMENT        |                       |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                            | DEPENSE OU DEFICIT    | RECETTES OU EXCEDENT  |
| Résultats reportés         | 84 408,94 €           |                       |
| Part affectée à investiss  |                       |                       |
| Opérations de l'exercice   | 2 204 165,99 €        | 2 477 531,23 €        |
| <b>Totaux</b>              | <b>2 288 574,93 €</b> | <b>2 477 531,23 €</b> |
| <b>Résultat de clôture</b> |                       | <b>188 956,30 €</b>   |

Besoin de financement  
Excédent de financement

Restes à réaliser DEPENSES  
Restes à réaliser RECETTES

Besoin total de financement  
Excédent total de financement

| INVESTISSEMENT        |                         | ENSEMBLE              |                       |
|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| DEPENSE OU DEFICIT    | RECETTES OU EXCEDENT(1) | DEPENSE OU DEFICIT    | RECETTES OU EXCEDENT  |
| 1 980 354,15 €        |                         | 2 064 763,09 €        | 0,00 €                |
| 2 432 347,94 €        | 2 178 354,15 €          | 4 636 513,93 €        | 4 655 885,38 €        |
| <b>4 412 702,09 €</b> | <b>2 178 354,15 €</b>   | <b>6 701 277,02 €</b> | <b>4 655 885,38 €</b> |
| <b>2 234 347,94 €</b> |                         | <b>2 045 391,64 €</b> |                       |

2 234 347,94 €

0,00 €  
0,00 €

2 234 347,94 €  
188 956,30 €

2° Constate les identités de valeur avec les indications du Compte Financier Unique relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes, et en conséquence, déclare que le Compte Financier Unique n'appelle de sa part ni observation ni réserve.

- 3° Reconnaît la sincérité des restes à réaliser,  
4° Arrête les résultats tels qu'indiqués ci-dessus en euros,  
5° Décide d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement

|                |  |
|----------------|--|
| 2 234 347,94 € | au compte 001 (Affectation du résultat - dépenses d'investissement)  |
| 188 956,30 €   | au compte 002 (Affectation du résultat - recettes de fonctionnement) |

Ont signé au registre des délibérations MM les membres en exercice

Pour expédition conforme,  
Le Président (lors du vote du Compte Financier Unique),

Le Président (lors du vote de l'affectation des résultats),

## 6) Vote du budget principal de la Ville pour l'exercice 2025.

### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

VU la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 relative à l'organisation territoriale de la République, et notamment ses articles 11 et 13 prévoyant l'organisation obligatoire d'un débat d'orientation budgétaire dans les deux mois précédant le vote du budget pour les communes de plus de 3 500 habitants,

VU l'arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs et précisant les règles de comptabilité publique et de présentation du budget à compter du 1er janvier 2023,

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **ADOPTER** par chapitre le budget primitif de la Ville pour l'exercice 2025 (annexe 7 : Fonctionnement et annexe 8 : Investissement) qui s'équilibre comme suit :

A/ En section de fonctionnement :

| DEPENSES  |                        | RECETTES  |                        |
|---|------------------------|---|------------------------|
| Chapitre  | BP 2025                | Chapitre  | BP 2025                |
| 002 - Déficit reporté                           | - €                    | 002 - Excédent reporté                                | 4 956 716,14 €         |
| 011 - Charges courantes                         | 4 027 310,00 €         | 013 - Atténuation de charges                          | 400 000,00 €           |
| 012 - Personnel                                 | 5 593 366,67 €         | 042 - Opérations d'ordre                              | 300 000,00 €           |
| 014 - Atténuation de produits                   | 15 000,00 €            | 70 - Produits des services, domaines, ventes diverses | 350 000,00 €           |
| 022 - Dépenses imprévues                        | - €                    | 73 - Impôts et taxes - FCTVA                          | 2 273 545,23 €         |
| 023 - Virement à la SI                          | 4 680 959,93 €         | 731 - Fiscalité locale (M57)                          | 6 592 398,42 €         |
| 042 - Opérations d'ordre                        | 687 600,00 €           | 74 - Dotation et participation - DGF                  | 1 989 823,20 €         |
| 65 - Autres charges - Subventions               | 1 855 548,05 €         | 75 - Autres produits de gestion courante              | 237 298,66 €           |
| 66 - Remboursement des intérêts                 | 250 000,00 €           | 76 - Produits financiers                              | 3,00 €                 |
| 67 - Charges exceptionnelles                    | 20 000,00 €            | 77 - produits exceptionnels                           | 30 000,00 €            |
| 68 - Dotations aux amortissements et provisions | 1 000,00 €             | 78 - Reprises sur amortissements et provisions        | 1 000,00 €             |
| <b>TOTAL fonctionnement - Dépenses</b>          | <b>17 130 784,65 €</b> | <b>TOTAL fonctionnement - Recettes</b>                | <b>17 130 784,65 €</b> |

B/ En section d'investissement :

| DEPENSES  |                        | RECETTES  |                        |
|---|------------------------|---|------------------------|
| Chapitre  | BP 2025                | Chapitre  | BP 2025                |
| 001 - Solde exécution SI                        | 73 369,33 €            | 001 - Solde exécution SI                        | - €                    |
| 020 - Dépenses imprévues                        | - €                    | 021 - Virement de la section de fonctionnement  | 4 680 959,93 €         |
| 040 - Opérations d'ordre entre section          | 300 000,00 €           | 024 - Pdts de cession d'immobilisation          | 300 000,00 €           |
| 041 - Opérations patrimoniales                  | 140 000,00 €           | 040 - Opérations d'ordre entre section          | 687 600,00 €           |
| 10 - Dotations, fonds divers et réserves, FCTVA | 8 000,00 €             | 041 - Opérations patrimoniales.                 | 140 000,00 €           |
| 1001 - Travaux neufs de voirie                  | 777 147,20 €           | 10 - Dotations, fonds divers et réserves ,FCTVA | 1 439 080,15 €         |
| 1002 - Environnement                            | 2 788 122,44 €         | 13 - Subventions d'investissement               | 5 384 538,90 €         |
| 1003 - Affaires scolaires                       | 703 000,41 €           | 16 - Emprunts et dettes                         | 2 000 000,00 €         |
| 1005 - Monuments historiques                    | 4 188 614,58 €         | 21 - Immobilisations corporelles                | - €                    |
| 1006 - Affaires culturelles                     | 149 398,24 €           | 23 - Immobilisation en cours                    | - €                    |
| 1008 - Mobilité urbaine                         | 45 000,00 €            |   |                        |
| 1010 - Tourisme                                 | 1 000,00 €             |   |                        |
| 1011 - Affaires diverses                        | 99 497,31 €            |   |                        |
| 1012 - Services techniques                      | 375 286,48 €           |   |                        |
| 1013 - Divers bâtiments                         | 2 661 485,24 €         |   |                        |
| 1014 - Service des sports                       | 348 678,82 €           |   |                        |
| 1015 - Défense incendie                         | 40 000,00 €            |   |                        |
| 1016 - Services administratifs                  | 74 446,24 €            |   |                        |
| 1019 - Salle Foch                               | 4 699,29 €             |   |                        |
| 1021 - Police Municipale                        | 3 126,40 €             |   |                        |
| 1028 - Salle du Manège                          | 27 232,00 €            |   |                        |
| 16 - Remboursement capital                      | 1 172 075,00 €         |   |                        |
| 204 - Subventions d'équipement versées          | 252 000,00 €           |   |                        |
| 21 - Immobilisations corporelles                | 400 000,00 €           |   |                        |
| 45811 - Mandat port fluvial                     | - €                    |   |                        |
| <b>TOTAL investissement - Dépenses</b>          | <b>14 632 178,98 €</b> | <b>TOTAL investissement - Recettes</b>          | <b>14 632 178,98 €</b> |

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

- *Madame Véronique CROWYN demande les montants détaillés de la voirie et des réseaux 2025. Les montants sont importants : qu'est-ce que cela représente ?*
- *Monsieur le Maire revient sur les travaux liés aux inondations, subventionnés par l'Etat et la CAPSO. Le linéaire est effectivement important sans oublier les voies rurales.*
- *Monsieur Didier RYS s'interroge quant à la diminution des crédits « affaires culturelles ». Pour le Service sports, il constate qu'un terrain à aménager est prévu pour la somme de 170 000 euros.*
- *Monsieur le Maire lui répond qu'il s'agit du terrain de tennis couvert et diverses demandes des clubs sportifs.*
- *Monsieur Didier RYS interpelle sur la destination des « Immobilisations corporelles », en indiquant qu'il a déjà la réponse, concernant le projet Boulevard Foch.*
- *Monsieur le Maire lui répond qu'il s'agit bien du projet d'aménagement Boulevard Foch.*
- *Monsieur Didier RYS évoque le document sur l'impact du budget vert et demande si cela concerne uniquement l'axe 1.*
- *Il lui est répondu que, s'agissant des dépenses exécutées 2024, seul l'axe 1 est obligatoire.*

## 7) Vote du budget annexe de la ZAC de Saint Quentin pour l'exercice 2025.

### RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

VU l'arrêté du 21 décembre 2022 relatif à l'instruction budgétaire et comptable M 57 applicable aux collectivités territoriales uniques, aux métropoles et à leurs établissements publics administratifs et précisant les règles de comptabilité publique et de présentation du budget à compter du 1er janvier 2023,

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **ADOPTER** par chapitre le budget primitif de la ZAC de Saint Quentin pour l'exercice 2025 (Annexe 9) qui s'équilibre comme suit :

A/ En section de fonctionnement :

| DEPENSES  |                       | RECETTES  |                       |
|---|-----------------------|---|-----------------------|
| Chapitre  | BP 2025               | Chapitre  | BP 2025               |
| 002 - Résultat de fonctionnement reporté        | - €                   | 002 - Résultat de fonctionnement reporté              | 188 956,30 €          |
| 011 - Charges courantes                         | 622 000,00 €          | 042 - Opérations d'ordre                              | 2 821 590,10 €        |
| 042 - Opérations d'ordre                        | 2 890 966,66 €        | 043 - Opérations d'ordre à l'intérieur de la SF       | 6 500,00 €            |
| 043 - Opérations d'ordre à l'intérieur de la SF | 6 500,00 €            | 70 - Produits des services, domaines, ventes diverses | 507 980,26 €          |
| 65 - Autres charges - Subventions               | 10,00 €               | 75 - Autres produits de gestion courante              | 550,00 €              |
| 66 - Remboursement des intérêts                 | 6 500,00 €            | 77- Produits spécifiques                              | 400,00 €              |
|   |                       |   |                       |
| <b>TOTAL fonctionnement - Dépenses</b>          | <b>3 525 976,66 €</b> | <b>TOTAL fonctionnement - Recettes</b>                | <b>3 525 976,66 €</b> |

B/ En section d'investissement :

| DEPENSES                                |                       | RECETTES                                |                       |
|---|-----------------------|---|-----------------------|
| Chapitre                                | BP 2025               | Chapitre                                | BP 2025               |
| 001 - Solde exécution SI                | 2 234 347,94 €        | 001 - Solde exécution SI                | - €                   |
| 040 - Opérations d'ordre entre sections | 2 821 590,10 €        | 040 - Opérations d'ordre entre sections | 2 890 966,66 €        |
| 16 - Emprunts                           | 44 000,00 €           | 16 - Emprunts                           | 2 208 971,38 €        |
| <b>TOTAL investissement - Dépenses</b>  | <b>5 099 938,04 €</b> | <b>TOTAL investissement - Recettes</b>  | <b>5 099 938,04 €</b> |

*La présente délibération est adoptée A LA MAJORITE, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, et M. RYS Didier (+1)) votant CONTRE.*

## 8) Autorisations de programme et crédits de paiements 2025 : ajustements.

RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU l'article L. 2311-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

VU le décret n° 97-175 du 20 février 1997, modifiant le Code des Communes et relatif à la procédure des autorisations de programme et des crédits de paiement ;

**CONSIDÉRANT** que le vote en autorisations de programme/crédits de paiement est nécessaire à la bonne gestion des projets de la Ville ;

VU l'avis de la Commission Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **AJUSTER** l'autorisation de programme pour l'opération « **Travaux de l'Hôtel de Ville** » et les répartitions de crédits de paiements suivants :

Votée sur la période **2018-2026**, concerne l'ensemble des travaux (Mise en accessibilité / Aménagement des bureaux de l'entresol et du 1<sup>er</sup> étage / **Aménagement des bureaux en rez-de-chaussée**).

- Le montant global de l'AP : **3 096 639,97 €** ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année          | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------|------------------------------|
| CP 2018        | 11 889,00 €                  |
| CP 2019        | 1 457 488,14 €               |
| CP 2020        | 144 328,00 €                 |
| CP 2021        | 63 835,72 €                  |
| CP 2022        | 21 559,10 €                  |
| CP 2023        | 0,00 €                       |
| CP 2024        | 30 040,43 €                  |
| <b>CP 2025</b> | <b>1 199 225,24 €</b>        |
| CP 2026        | 168 274,34 €                 |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources   | Montant               |
|--|-----------------------|
| Etat - Soutien à l'investissement public local<br>(SIPL) | 393 183,57 €          |
| FCTVA  | 480 163,85 €          |
| <b>AUTOFINANCEMENT</b>                                   | <b>2 223 292,55 €</b> |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « **Collégiale Tour** » et les répartitions de crédits de paiements suivants afin de réviser :

Votée sur la période 2020-2028.

- Le montant global de l'AP : 4 410 843,17 € ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année          | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------|------------------------------|
| CP 2020        | 1 188,00 €                   |
| CP 2021        | 5 076,00 €                   |
| CP 2022        | 2 836,80 €                   |
| CP 2023        | 00,00 €                      |
| CP 2024        | 11 218,73 €                  |
| <b>CP 2025</b> | <b>1 400 000,00 €</b>        |
| CP 2026        | 1 000 000,00 €               |
| CP 2027        | 1 000 000,00 €               |
| CP 2028        | 990 523,64 €                 |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources                                   | Montant        |
|--|----------------|
| Direction Régionale des Affaires Culturelles | 1 102 710,79 € |
| Région Hauts de France                       | 918 925,66 €   |
| Département du Pas-de-Calais                 | 910 092,54 €   |
| FCTVA  | 716 599,58 €   |
| Autofinancement                              | 762 514,60 €   |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « **Réhabilitation de l'ancien hôpital Saint-Jean-Baptiste** » et les répartitions de crédits de paiements suivants afin de réviser :

Votée sur la période 2019-2025.

- Le montant global de l'AP : 11 345 364,35 € TTC ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année   | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|---------|------------------------------|
| CP 2019 | 348 197,15 €                 |
| CP 2020 | 527 333,15 €                 |
| CP 2021 | 3 695 488,82 €               |

|                |                     |
|----------------|---------------------|
| CP 2022        | 2 281 301,99 €      |
| CP 2023        | 3 860 856,56 €      |
| CP 2024        | 232 186,68 €        |
| <b>CP 2025</b> | <b>400 000,00 €</b> |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources                | Montant        |
|---------------------------|----------------|
| ETAT DSIL                 | 450 000,00 €   |
| Département               | 2 728 825,95 € |
| DRAC                      | 1 355 445,11 € |
| CAF                       | 242 638,67 €   |
| CAPSO                     | 860 160,00 €   |
| Région                    | 60 500,00 €    |
| Fondation du patrimoine   | 300 000,00 €   |
| Fondation Crédit Agricole | 50 000,00 €    |
| FCTVA                     | 1 637 530,00 € |
| Autofinancement           | 3 660 264,62 € |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « Réalisation d'un schéma de mobilité urbaine » et les répartitions de crédits de paiements suivants afin de réviser :

Votée sur la période 2015-2027

- Le montant global de l'AP : 2 154 792,52 € ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année          | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------|------------------------------|
| CP 2015        | 21 248,56 €                  |
| CP 2016        | 64 665,07 €                  |
| CP 2017        | 14 482,98 €                  |
| CP 2018        | 479 702,00 €                 |
| CP 2019        | 377 643,12 €                 |
| CP 2020        | 31 884,00 €                  |
| CP 2021        | 2 880,00 €                   |
| CP 2022        | 7 977,00 €                   |
| CP 2023        | 149 206,65 €                 |
| CP 2024        | 121 134,27 €                 |
| <b>CP 2025</b> | <b>30 000,00 €</b>           |
| CP 2026        | 400 000,00 €                 |
| CP 2027        | 453 968,87 €                 |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources      | Montant        |
|-----------------|----------------|
| Département     | 216 000,00 €   |
| Région          | 68 849,00 €    |
| FDE             | 14 278,00 €    |
| France RELANCE  | 166 473,00 €   |
| FCTVA           | 306 755,80 €   |
| Autofinancement | 1 382 436,72 € |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « **Route de Blessy** » et les répartitions de crédits de paiements suivants afin de réviser :

Votée sur la période 2021-2027

- Le montant global de l'AP : **1 669 532,16 €** ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année          | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------|------------------------------|
| CP 2021        | 147 471,60 €                 |
| CP 2022        | 915 359,83 €                 |
| CP 2023        | 70,80 €                      |
| CP 2024        | 0,00 €                       |
| <b>CP 2025</b> | <b>0,00 €</b>                |
| CP 2026        | 300 000,00 €                 |
| CP 2027        | 306 629,93 €                 |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources                   | Montant        |
|------------------------------|----------------|
| Département du Pas-de-Calais | 242 793,00 €   |
| FCTVA                        | 265 904,82 €   |
| Autofinancement              | 1 160 834,34 € |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « **Maison de la Lys** » et les répartitions de crédits de paiements suivants afin de réviser :

Votée sur la période 2020-2027

- Le montant global de l'AP : 4 080 000,00 € ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année          | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------|------------------------------|
| CP 2020        | 0,00 €                       |
| CP 2021        | 30 756,00 €                  |
| CP 2022        | 0,00 €                       |
| CP 2023        | 0,00 €                       |
| CP 2024        | 0,00 €                       |
| <b>CP 2025</b> | <b>300 000,00 €</b>          |
| CP 2026        | 2 500 000,00 €               |
| CP 2027        | 1 249 244,00 €               |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources                   | Montant      |
|------------------------------|--------------|
| Département du Pas-de-Calais | 640 000,00 € |
| Région                       | 939 500,00 € |
| Etat – DSIL                  | 340 000,00 € |
| Fonds Européens - INTERREG   | 375 050,00 € |
| FRLA                         | 425 450,00 € |
| FCTVA                        | 590 544,00 € |
| Autofinancement              | 769 456,00 € |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « **Fonderie** » et les répartitions de crédits de paiements suivants afin de réviser :

Votée sur la période 2020-2025

- Le montant global de l'AP : 3 174 882,30 € TTC ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année          | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------|------------------------------|
| CP 2020        | 8 920,88 €                   |
| CP 2021        | 30 668,29 €                  |
| CP 2022        | 44 229,88 €                  |
| CP 2023        | 47 791,13 €                  |
| CP 2024        | 747 266,81 €                 |
| <b>CP 2025</b> | <b>2 296 005,31 €</b>        |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources              | Montant      |
|-------------------------|--------------|
| Département             | 640 000,00 € |
| Fondation du patrimoine | 150 000,00 € |
| CAPSO                   | 138 000,00 € |
| DSIL                    | 200 000,00 € |
| Fonds Vert              | 599 000,00 € |
| FCTVA                   | 467 984,32 € |
| Autofinancement         | 979 897,98 € |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

- AJUSTER l'autorisation de programme pour l'opération « **Renaturation urbaine d'un cœur d'ilot en lien avec le pôle social et culturel cantonal Saint Jean-Baptiste** » et les répartitions de crédits de paiements suivants :

Votée sur la période 2024-2025

- Le montant global de l'AP : 3 084 173,10 € TTC ;
- La répartition des CP comme suit :

| Année                      | Montant des CP<br>(TTC en €) |
|----------------------------|------------------------------|
| 2023 (Opération hors APCP) | 21 144,00 €                  |
| CP 2024                    | 715 980,98 €                 |
| CP 2025                    | 2 347 048,12 €               |

Le montant total des dépenses de l'AP est équilibré selon les recettes prévisionnelles suivantes :

| Ressources                   | Montant        |
|------------------------------|----------------|
| Département du Pas-de-Calais | 460 836,00 €   |
| Fonds Vert                   | 231 225,75 €   |
| FEDER                        | 508 562,68 €   |
| Agence de l'eau              | 33 285,00 €    |
| FCTVA                        | 476 400,56 €   |
| Autofinancement              | 1 373 863,11 € |

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

## 9) Subventions versées aux associations pour l'année 2025.

RAPPORT de Monsieur Michel BOULET - Maire-Adjoint

VU l'avis de la Commission des Finances réunie en séance le 12 mars 2025 ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- ACCORDER aux associations les subventions reprises ci-après au titre de l'année 2025 pour un montant total de **280 752,50 €** dont vous trouverez le détail ci-dessous :

| N° | IMPUTATION - 025 - 6574  | Propositions   |                    |
|----|--|--|--------------------|
|    |  | 2024   | 2025               |
|    | <b>1) Jeunesse - Culture - Tourisme</b>                              |  |                    |
| 1  | Aire Animation Patrimoine  | 2 000,00 €   | 2 000,00 €         |
| 2  | Association Air'Joie   | 1 035,00 €   | 1 035,00 €         |
| 3  | Association Amis de Saint Jacques                                    | 150,00 €   | 150,00 €           |
| 4  | Batterie fanfare val de Lys  | 100,00 €   | 100,00 €           |
| 5  | Club de Bridge   | 310,00 €   | 310,00 €           |
| 6  | Comité de Sauvegarde de la Collégiale Saint Pierre                   | 410,00 €   | 410,00 €           |
| 7  | Comité de sauvegarde du Beffroi, de l'Hôtel de Ville et du Bailliage | n'en demande plus<br>l'association va être<br>dissoute | /                  |
| 8  | Harmonie Municipale (Amicale de l')                                  | 10 750,00 €  | 10 750,00 €        |
|    | Harmonie Municipale Subvention compensatrice                         | 17 350,00 €  | 17 350,00 €        |
|    | Harmonie Municipale Subvention médailles                             | 2 000,00 €   | 2 000,00 €         |
|    | Harmonie Municipale Transfert budget                                 | 10 000,00 €  | 10 000,00 €        |
| 9  | Le Tarot Club Airois   | 203,00 €   | 203,00 €           |
| 10 | Les Amis de l'Europe   | 1 000,00 €   | 1 000,00 €         |
| 11 | Les Couleurs de l'Art  | 150,00 €   | 150,00 €           |
| 12 | Pyramid'Aire   | 160,00 €   | 160,00 €           |
| 13 | Office Culturel Airois   | 18 000,00 €  | 18 000,00 €        |
|    | "Musiques en Jardins"  | 2 000,00 €   | 2 000,00 €         |
|    | Spectacle exceptionnel Art de Rue                                    | /  | /                  |
| 14 | Vibrations   | 800,00 €   | 800,00 €           |
|    | <b>Sous Total</b>  | <b>66 418,00 €</b>                                     | <b>66 418,00 €</b> |
|    | <b>Voyages de Fin d'Année ou Autres Activités</b>                    | <i>Effectif à la rentrée<br/>Janvier 2025</i>          |                    |
|    | <b>Ecole Maternelle Saint Exupéry - 109</b>                          |  |                    |
|    | Voyage : élèves X 4 €  | 356,00 €   | 436,00 €           |
|    | Opération petit déjeuner : élèves X 1,50 €                           | 133,50 €   | 163,50 €           |
|    | Projet Educatif : élèves X 1 €                                       | 89,00 €  | 109,00 €           |
|    | <b>Ecole Maternelle du centre - 80</b>                               |  |                    |
|    | Voyage : élèves X 4 €  | 412,00 €   | 320,00 €           |

|    |   |                    |                    |
|----|---|--------------------|--------------------|
|    | Opération petit déjeuner : élèves X 1,50 €                    | 154,50 €           | 120,00 €           |
|    | Projet Educatif : élèves X 1 €                                | 103,00 €           | 80,00 €            |
|    | <b>Ecole Primaire Jules Ferry - 210</b>                       |                    |                    |
|    | Voyage : élèves X 4 €   | 864,00 €           | 840,00 €           |
|    | Opération petit déjeuner : élèves X 1,50 €                    | 324,00 €           | 315,00 €           |
|    | Projet Educatif : élèves X 1 €                                | 216,00 €           | 210,00 €           |
|    | <b>Ecole Primaire du Centre - 89</b>                          |                    |                    |
|    | Voyage : élèves X 4 €   | 396,00 €           | 356,00 €           |
|    | Opération petit déjeuner : élèves X 1,50 €                    | 148,50 €           | 133,50 €           |
|    | Projet Educatif : élèves X 1 €                                | 99,00 €            | 89,00 €            |
|    | <b>Ecole Primaire de Rincq et Saint Quentin - 110</b>         |                    |                    |
|    | Voyage : élèves X 4 €   | 448,00 €           | 440,00 €           |
|    | Opération petit déjeuner : élèves X 1,50 €                    | 168,00 €           | 165,00 €           |
|    | Projet Educatif : élèves X 1 €                                | 112,00 €           | 110,00 €           |
|    | <b>Sous Total</b>   | <b>4 023,50 €</b>  | <b>3 887,00 €</b>  |
|    | <b>Sous Total (1)</b>   | <b>70 441,50 €</b> | <b>70 305,00 €</b> |
|    |   |                    |                    |
|    |   |                    |                    |
|    | <b>IMPUTATION - 025 - 6574</b>                                | <b>2024</b>        | <b>2025</b>        |
|    | <b>2) Association Patriotiques</b>                            |                    |                    |
| 15 | Amicale des S.O.R (amicale des )                              | 190,00 €           | 190,00 €           |
| 16 | Association A.C.P.G - C.A.T.M                                 | 780,00 €           | 780,00 €           |
| 17 | Association des Officiers de Reserve                          | 110,00 €           | 110,00 €           |
| 18 | Le Souvenir Français  | 260,00 €           | 260,00 €           |
| 19 | Union Nationale des personnels et retraites de la Gendarmerie | 100,00 €           | 100,00 €           |
|    | <b>Sous Total (2)</b>   | <b>1 440,00 €</b>  | <b>1 440,00 €</b>  |
|    | -   |                    |                    |
|    | <b>3) Entr'Aide - Action Sociale</b>                          |                    |                    |
| 20 | ADATEEP 62  | 100,00 €           | 100,00 €           |
| 21 | A.D.E.P (demandeurs d'emploi)                                 | 6 300,00 €         | 6 300,00 €         |
| 22 | Amicale du Personnel Communal                                 | 9 480,00 €         | 9 480,00 €         |
| 23 | A.P.A.R.D.E   | 5 460,00 €         | 5 460,00 €         |
| 24 | Association Amicale du Personnel Centre Hospitalier d'Aire    | 150,00 €           | 150,00 €           |
| 25 | SPASAD  | - €                | - €                |
|    | <b>Sous Total (3)</b>   | <b>21 490,00 €</b> | <b>21 490,00 €</b> |
|    | -   |                    |                    |
|    | <b>4) Fêtes - Manifestations et Divers</b>                    |                    |                    |
| 26 | Aire Broderie   | 150,00 €           | 150,00 €           |
| 27 | Association Aire Couture                                      | 310,00 €           | 310,00 €           |
| 28 | Association Canine Airoise                                    | 310,00 €           | 310,00 €           |
| 29 | Association Foire Commerciale Aire                            | 3 860,00 €         | 3 860,00 €         |

|    |   |                    |                    |
|----|---|--------------------|--------------------|
| 30 | Association Loisirs et Détente du Widdebroucq                                 | 570,00 €           | 570,00 €           |
| 31 | Association Rincq Glomenghem  | 570,00 €           | 570,00 €           |
| 32 | Club Détente et Loisirs Rincq/Glomenghem                                      | /                  | /                  |
| 33 | Club Rencontre Airois   | 240,00 €           | 240,00 €           |
| 34 | Comité des Fêtes de la Porte d'Arras  | 1 000,00 €         | 1 000,00 €         |
| 35 | Comité des Fêtes de Saint Quentin   | 570,00 €           | 570,00 €           |
| 36 | Comité des Fêtes d'Houleron   | 150,00 €           | 150,00 €           |
| 37 | Comité des Fêtes du Hameau de Moulin le Comte                                 | 820,00 €           | 820,00 €           |
| 38 | Comité des Fêtes du Petit Pont  | 2 350,00 €         | 2 350,00 €         |
| 39 | Comité des Fêtes du Quartier de la Gare                                       | 3 100,00 €         | 3 100,00 €         |
|    | Demande Subvention exceptionnel 75 ans  | 1 000,00 €         | /                  |
| 40 | Comité des Fêtes du Quartier de Lenglet                                       | 2 350,00 €         | 2 350,00 €         |
| 41 | Paroisse Notre Dame Panetière Eglise de Glomenghem (chauffage - église)       | 260,00 €           | 260,00 €           |
| 42 | Paroisse Notre dame Panetière Eglise de Rincq (chauffage - église)            | 260,00 €           | 260,00 €           |
| 43 | Paroisse Notre Dame Panetière Eglise Saint Pierre (Subvention pour chauffage) | 3 100,00 €         | 3 100,00 €         |
| 44 | Paroisse Notre Dame Panetière Eglise Saint Quentin (chauffage - église)       | 260,00 €           | 260,00 €           |
| 45 | Société des Jardins Ouvriers  | 500,00 €           | 500,00 €           |
| 46 | Scouts et guides de France  | 310,00 €           | 310,00 €           |
| 47 | UCAA - Subvention Ville Ouverte   | 6 200,00 €         | 6 200,00 €         |
|    | <b>Sous Total (4)</b>   | <b>28 240,00 €</b> | <b>27 240,00 €</b> |
|    | -   |                    |                    |
|    | <b>IMPUTATION - 025 - 6574</b>  | <b>2024</b>        | <b>2025</b>        |
|    | <b>5) Associations Sportives</b>  |                    |                    |
| 48 | Aire Rando Marche Loisirs   | 260,00 €           | 260,00 €           |
| 49 | Aire Tennis Club  | 8 000,00 €         | 8 000,00 €         |
| 50 | Aire Vélo Club  | 500,00 €           | 1 000,00 €         |
|    | Aire Velo Club Subvention exceptionnelle                                      | /                  | /                  |
|    | Aire Vélo Club subvention pour le critérium de la ville                       | 850,00 €           | 850,00 €           |
| 51 | Association AAPPMA La Fine Gaule  | 2 580,00 €         | 2 580,00 €         |
|    | Ducasse d'Aire Août   | 90,00 €            | 90,00 €            |
|    | Ducasse du Petit Pont   | 70,00 €            | 70,00 €            |
| 52 | Association des Chasseurs et cultivateurs de rincq glomenghem                 | 82,00 €            | 82,00 €            |
| 53 | Association des chasseurs et cultivateurs du wattelot                         | 82,00 €            | 82,00 €            |
| 54 | Association du Grand Prix International Cycliste d'Isbergues                  | 160,00 €           | 160,00 €           |
| 55 | Association du Val de Lys (gymnastique)                                       | 210,00 €           | 210,00 €           |
| 56 | Association La Flèche Airoise   | 830,00 €           | 830,00 €           |
| 57 | Association Le Volant Airois  | 7 250,00 €         | 7 250,00 €         |

|    |  |                |             |
|----|--|----------------|-------------|
|    | Le Volant Airois Grand Prix de la Ville  | 520,00 €       | 520,00 €    |
|    | Le Volant Airois Maintien en nationale 1A (1er semestre)                         | 1 500,00 €     | 1 500,00 €  |
|    | Le Volant Airois maintien en nationale 1A (2ème semestre)                        | 1 500,00 €     | 1 500,00 €  |
|    | Le Volant Airois Maintien en nationale 1B (1er semestre)                         | 2 500,00 €     | 2 500,00 €  |
|    | Le Volant Airois Maintien en nationale 1B (2ème semestre)                        | 2 500,00 €     | 2 500,00 €  |
|    | Subvention exceptionnelle Championnat d'Europe                                   | /              | /           |
| 58 | Association Les Aiglons d'aire   | 410,00 €       | 410,00 €    |
| 59 | Association OSA Athélisme (subvention annuelle)                                  | 10 000,00 €    | 10 000,00 € |
|    | Association OSA Athlétisme (Course pédestre de l'Andouille+ cross jardin public) | 1 550,00 €     | 1 550,00 €  |
| 60 | Association Rand Auto Sport  | 90,00 €        | 90,00 €     |
| 61 | Association Sportive Collège Jean Jaurès (sections foot - bad- ADEJJ)            | 1 000,00 €     | 1 000,00 €  |
| 62 | Association sportive Equestre Airoise (ass. Equestre du Fort Gassion)            | 310,00 €       | 310,00 €    |
| 63 | Club Boulistes Airois  | 410,00 €       | 410,00 €    |
|    | Ducasse d'Aire Août  | 90,00 €        | 90,00 €     |
| 64 | Club de Boxe Airois  | 1 020,00 €     | 1 020,00 €  |
|    | Club de Boxe Gala  | 1 000,00 €     | 1 000,00 €  |
| 65 | Club de danse Airois (Elégance styling dance)                                    | 410,00 €       | 410,00 €    |
| 66 | Club des Carabiniers Airois  | 310,00 €       | 310,00 €    |
|    | Ducasse d'Aire Août  | 90,00 €        | 90,00 €     |
|    | Fête nationale 14 juillet  | 80,00 €        | 80,00 €     |
| 67 | Colombophile Etincelle   | 310,00 €       | 310,00 €    |
|    | Ducasse d'Aire Août  | 80,00 €        | 80,00 €     |
| 68 | Compagnie Archers de Lydéric   | 470,00 €       | 470,00 €    |
|    | Ducasse d'Aire Août  | 80,00 €        | 80,00 €     |
| 69 | Course Cycliste de Saint Quentin   | Pas de demande | /           |
| 70 | Découverte et Participation à la Préservation des Milieux (DPPM)                 | 210,00 €       | 210,00 €    |
| 71 | Francs Tireurs Airois  | 320,00 €       | 320,00 €    |
|    | Ducasse d'Aire Août  | 90,00 €        | 90,00 €     |
| 72 | Judo Club  | 900,00 €       | 900,00 €    |
| 73 | Lys Auto Racing Rallye de la Lys   | 1 000,00 €     | 1 000,00 €  |
| 74 | OSA Basket Ball  | 15 000,00 €    | 15 000,00 € |
| 75 | OSA Cyclo  | 170,00 €       | 170,00 €    |
| 76 | OSA Football   | 31 000,00 €    | 31 000,00 € |
|    | OSA Football subvention école de football au collège Jean Jaurès                 | 2 520,00 €     | 2 520,00 €  |

|    |  |                     |                     |
|----|--|---------------------|---------------------|
|    | OSA Football Subvention maintien en division d'honneur 1er sem       | 7 500,00 €          | 7 500,00 €          |
|    | OSA Football Subvention maintien en division d'honneur 2ème sem      | 7 500,00 €          | 7 500,00 €          |
|    | Subvention exceptionnelle pour maintien en R1                        | 7 000,00 €          | 7 000,00 €          |
| 77 | OSA Natation   | 2 000,00 €          | 2 000,00 €          |
| 78 | Société de Chasse du widdebrouck                                     | 82,00 €             | 82,00 €             |
| 79 | Société de Chasse les bons amis café baudequin (saint quentin)       | 82,00 €             | 82,00 €             |
| 80 | Société Volley Ball Airois   | 2 580,00 €          | 2 580,00 €          |
| 81 | Tribu sans issue (ancien Aire Hip Hop)                               | 200,00 €            | 200,00 €            |
| 82 | US Saint Quentin / Pays de la Lys                                    | 5 180,00 €          | 5 180,00 €          |
| 83 | USEP (circonscription d'Aire/la Lys)                                 | 160,00 €            | 160,00 €            |
|    | <b>Sous Total (5)</b>  | <b>130 688,00 €</b> | <b>131 188,00 €</b> |
|    | -  |                     |                     |
|    | <b>IMPUTATION - 025 - 6574</b>                                       | <b>2024</b>         | <b>2025</b>         |
|    | <b>6) Interventions Sociales</b>                                     |                     |                     |
| 84 | Amicale des Donneurs de Sang   | 410,00 €            | 410,00 €            |
| 85 | Association des Restaurants du Cœur                                  | 500,00 €            | 500,00 €            |
| 86 | Association Syndicale des Familles d'Aire-sur-la-Lys et des environs | 240,00 €            | 240,00 €            |
| 87 | Croix Rouge Française  | 300,00 €            | 300,00 €            |
| 88 | Equipe de Saint Vincent  | 735,00 €            | 735,00 €            |
| 89 | Secours Catholique   | 1 035,00 €          | 1 035,00 €          |
| 90 | Secours Populaire Airois   | 1 035,00 €          | 1 035,00 €          |
|    | <b>Sous Total (6)</b>  | <b>4 255,00 €</b>   | <b>4 255,00 €</b>   |
|    |  |                     |                     |
|    |  | <b>2024</b>         | <b>2025</b>         |
|    | <b>7) Subventions autres organismes</b>                              |                     |                     |
|    | Remembrement (association foncière de) (secteur Est)                 | 2 000,00 €          | 2 000,00 €          |
|    | Remembrement (association foncière de) (Secteur Ouest)               | 637,00 €            | 637,00 €            |
|    | Centre Communal d'Action Sociale (CCAS)                              | 59 272,71 €         | 22 197,50 €         |
|    | CCAS Foyer Logement  | - €                 |                     |
|    | <b>Total autres organismes(7)</b>                                    | <b>61 909,71 €</b>  | <b>24 834,50 €</b>  |
|    | -  |                     |                     |
|    | <b>TOTAL GENERAL</b>   | <b>318 464,21 €</b> | <b>280 752,50 €</b> |

- **DECIDER** que le versement de ces subventions est subordonné à la présentation des documents administratifs et comptables obligatoires ainsi qu'à la réalisation effective des manifestations pour lesquelles les montants sont attribués.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ, (Mme CHRETIEN Stéphanie, Mme CROWYN Véronique, M. RYS Didier (+1), S'ABSTENANT.*

- *Monsieur Didier RYS fait part des mêmes remarques que l'année précédente et déplore qu'il ne soit pas appliqué pour les Clubs importants des réajustements par rapport aux subventions versées par la CAPSO.*
- *Monsieur le Maire lui répond qu'il s'agit d'une question d'équité. Lors des Assemblées Générales, et si besoin, chaque cas pourra être étudié. La Municipalité ne les laissera pas tomber.*
- *Monsieur Didier RYS répond qu'il l'espère pour les Clubs.*

10) Projet de convention de mécénat - Autorisation de signature.

RAPPORT de Monsieur Jean-Claude DISSAUX - Maire

VU le Code général des collectivités territoriales, notamment les dispositions des articles L. 2121-29, L. 2122-22 et L. 2541-12 ;

VU le Code général des Impôts, notamment les dispositions de l'article 238 *bis* ;

VU la loi n° 2003-709 du 1<sup>er</sup> août 2003 relative au mécénat, aux associations et aux fondations ;

VU l'Instruction fiscale 4C-5-04 n° 112 du 13 juillet 2004 relative aux frais et charges (BIC, IS, dispositions communes), mesures en faveur du mécénat, versements au profit d'œuvres ou d'organismes d'intérêt général ;

**CONSIDERANT** le mécénat, lequel se définit comme « le soutien matériel apporté par une personne physique ou morale, sans contrepartie directe de la part du bénéficiaire, à une œuvre ou à une personne pour l'exercice d'activités présentant un intérêt général » ;

**CONSIDERANT** les différentes formes de mécénat, comme suit :

- le mécénat financier, soit le versement d'un don en numéraire (chèques, virements, ...)
- le mécénat en nature, soit la mise à disposition ou don d'un bien mobilier ou immobilier, fourniture de marchandises en stock, fourniture, à titre gratuit, de prestations de services réalisées par l'entreprise dans le cadre de son activité ;
- le mécénat de compétences, soit la mise à disposition, à titre gratuit, de compétences de l'entreprise vers le bénéficiaire, par le biais de salariés, volontaires et intervenant sur leur temps de travail ;

**CONSIDERANT** l'éligibilité des collectivités locales au mécénat avec droit à avantage fiscal ;

**CONSIDERANT** les contraintes budgétaires de plus en plus prégnantes auxquelles les collectivités doivent se confronter, la démarche de mécénat facilitant en cela l'apport de ressources nouvelles et confortant l'association des particuliers et acteurs économiques aux projets de la collectivité à travers l'acte de don ;

**CONSIDERANT** que la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS souhaite développer une démarche de mécénat pour dégager des financements complémentaires dans un contexte budgétaire de plus en plus contraint ;

**CONSIDERANT** l'intérêt de la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS à développer le mécénat, en partenariat avec l'ensemble des acteurs du développement économique dans la valorisation et la promotion de diverses actions et/ou projets présentant un intérêt général ;

Compte tenu de ce qui précède,

Le Conseil municipal est invité à :

- **APPROUVER** le projet de convention de mécénat proposé aux entreprises **CI-ANNEXE** pour la formalisation de leur don auprès de la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS ;

- **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer ladite convention et **PROCEDER** à toutes les opérations s'y rapportant.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**11) Adhésion au Syndicat Mixte Nord - Pas-de-Calais Numérique au titre de la compétence accompagnement pour la valorisation des données publiques.**

RAPPORT de Monsieur Jean-Claude DISSAUX - Maire

VU le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.5721-1 à L.5722-11 ;

VU les statuts du Syndicat Mixte Nord - Pas-de-Calais Numérique, tels que modifiés par délibération n° 2024-25 du 6 décembre 2024, et notamment l'article 4.3 relatif à la compétence du Syndicat en matière d'accompagnement à la valorisation des données publiques ;

**CONSIDERANT QUE** la gestion et la valorisation des données sont devenues des enjeux essentiels pour les collectivités locales et leurs établissements publics, qui nécessitent des compétences techniques spécifiques ;

**CONSIDERANT QUE** la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS génère et manipule, dans la mise en œuvre de ses compétences, de nombreuses données qu'il serait utile de mieux valoriser ;

**CONSIDERANT** l'utilité, pour la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS d'adhérer au Syndicat mixte pour bénéficier de son accompagnement dans la gestion et la valorisation de ses données ;

**CONSIDERANT QUE** le Syndicat mixte est par ailleurs fondé à proposer des services à ses membres sous le régime de la quasi-régie, dans le cadre de ses compétences (services numériques et services relatifs aux communications électroniques) ;

**CONSIDERANT QUE** l'intervention du SMO Nord - Pas-de-Calais Numérique se fonde sur un transfert de compétence de la part des collectivités territoriales ou des établissements publics,

**CONSIDERANT QUE**, à la suite d'une telle adhésion de la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS au Syndicat, ce dernier sera en charge d'accompagner la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS dans la gestion et pour la valorisation de ses données selon les modalités définies dans ses statuts et, le cas échéant, contractuellement ;

**CONSIDERANT QUE** le Syndicat mixte a donné son accord pour l'adhésion ;

Il est proposé au Conseil municipal de :

- **DECIDER DE** l'adhésion de la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS au Syndicat mixte Nord - Pas-de-Calais Numérique au titre de la compétence accompagnement pour la valorisation des données publiques à compter du 1<sup>er</sup> avril 2025 ;

- **APPROUVER** les statuts du Syndicat mixte Nord - Pas-de-Calais Numérique *CI-ANNEXES*, les annexes 1 et 2 étant complétées comme suit s'agissant de la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS lorsque la présente délibération sera exécutoire :

\* *Annexe 1 : liste des membres adhérents*

\* *Annexe 2 : compétences transférées par chaque membre*

- **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tout document ainsi qu'à prendre toute mesure d'exécution de la présente délibération et notamment à procéder à la transmission de la présente délibération au Syndicat mixte Nord - Pas-de-Calais Numérique.

**La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.**

**12) Projet de convention de groupement de commandes avec le CCAS - Autorisation de signature.**

RAPPORT de Monsieur Jean-Claude DISSAUX - Maire

VU l'article L 2113-6 du Code de la Commande Publique ;

**CONSIDERANT** la volonté de la commune D'AIRE-SUR-LA-LYS de renouveler la convention de groupement de commandes liant la Ville avec le CCAS pour diverses familles d'achat pour 3 années à compter du 1<sup>er</sup> Avril 2025 en gardant l'objectif de réaliser des économies d'échelle ;

**CONSIDERANT** que la création d'un groupement de commandes permet de satisfaire des besoins ponctuels ou permanents et peut concerner tous les types de marchés ;

**CONSIDERANT** que sa création nécessite la conclusion d'une convention cadre entre l'ensemble des parties intéressées. Cette convention a pour objet de désigner, parmi les membres du groupement, un coordonnateur chargé d'organiser la procédure de passation du ou des marchés nécessaires, communs à l'ensemble des membres du groupement ;

**QU'AU** regard de l'article L2113-6 du Code de la commande publique, une convention constitutive de groupement de commandes doit être signée par ses membres. Elle a vocation à régir le fonctionnement du groupement ;

**QU'IL** est proposé de créer une convention cadre de groupement de commandes pour les familles d'achat suivantes :

- Marchés de prestations de service pour l'entretien de la vitrerie ;
- Marchés de prestation de service pour les contrôles périodiques réglementaires des établissements recevant du public ;
- Marchés de prestation de service et de travaux pour l'entretien courant des bâtiments et espaces publics ;
- Marchés de fournitures administratives, scolaires, et de produits d'entretien ;
- Marchés de prestation pour l'exploitation des bâtiments publics ;
- Marchés de fournitures techniques telles que matériel électrique, de signalisation, fournitures courantes de voirie ;
- Marchés d'assurances ;
- Marchés de prestation de service pour l'entretien des espaces verts et de terrains de sport,
- Marchés de restauration collective ;

**QU'ENFIN**, il est proposé que la Ville D'AIRE-SUR-LA-LYS soit le coordonnateur du groupement et que la Commission d'appel d'offres soit celle du coordonnateur ;

Il est proposé au Conseil municipal :

- **D'ANNULER** la délibération du conseil municipal 2023-02-N° 9 du 28 Février 2023 ;
- **DE CONSTITUER** un groupement de commandes dont les membres sont :
  - La Ville D'AIRE-SUR-LA-LYS,
  - Le CCAS D'AIRE-SUR-LA-LYS.

- **DE FORMER** ce groupement de commandes pour les familles d'achat suivantes :
  - Marchés de prestations de service pour l'entretien de la vitrerie ;
  - Marchés de prestation de service pour les contrôles périodiques réglementaires des établissements recevant du public ;
  - Marchés de prestation de service et de travaux pour l'entretien courant des bâtiments et espaces publics ;
  - Marchés de fournitures administratives, scolaires, et de produits d'entretien ;
  - Marchés de prestation pour l'exploitation des bâtiments publics ;
  - Marchés de fournitures techniques telles que matériel électrique, de signalisation, fournitures courantes de voirie ;
  - Marchés d'assurances.
  - Marchés de prestation de service pour l'entretien des espaces verts et de terrains de sport,
  - Marchés de restauration collective ;
  
- **DE DESIGNER** la Ville D'AIRE-SUR-LA-LYS comme coordonnateur du groupement, et l'habiliter à signer, notifier le marché au nom de la Commune selon les modalités fixées dans cette convention ;
  
- **D'APPROUVER** que la Commission d'appel d'offres compétente soit celle du coordonnateur du groupement ;
  
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention cadre de groupement de commandes au nom de la Commune et tout acte lié à sa mise en œuvre.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**13) Projet de convention de groupement de commandes avec le Département pour la fourniture et la livraison de sel de déneigement - Autorisation de signature.**

RAPPORT de Monsieur Gérard OBOEUF - Maire-Adjoint

VU le Code général des collectivités territoriales ;

VU le code de la commande publique et notamment les articles L.2113-6 et suivants ;

VU la convention constitutive du groupement de commandes, pour l'achat de sel de déneigement, dont le Département du Pas-de-Calais est le coordonnateur ;

**CONSIDERANT** que la CAO sera celle du coordonnateur, à savoir le Conseil Départemental du Pas-de-Calais et que les autres partenaires sont la Communauté urbaine d'ARRAS, la Commune d'ARRAS et la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS ;

**CONSIDERANT** l'intérêt de rejoindre ce groupement de commandes, pour la période 2025-2029 ;

La quantité de sel de déneigement en vrac approximativement commandée sera de 50T par an ;

Le Conseil Municipal est invité à :

- **DECIDER** d'adhérer au groupement de commandes pour l'achat de sel de déneigement, durant la période reprise ci-dessus ;
- **APPROUVER** la convention constitutive du groupement de commandes désignant le Département du Pas-de-Calais coordonnateur du groupement, et l'habilitant à attribuer, signer et notifier les marchés publics selon les modalités fixées dans la convention ;
- **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention constitutive du groupement de commandes ainsi qu'à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**14) Avenant n° 28 au marché UT SOLIHA 2025 - Opération « Ravalement de façades ».**

**RAPPORT de Madame Odile BAUDEQUIN - Maire-Adjointe**

La Ville d'AIRE-SUR-LA-LYS a engagé fin 1991 une opération "Ravalement des façades" sur les immeubles compris dans le périmètre des zones 1 et 2 de la Z.P.P.A.U.P. (aujourd'hui dénommée Site Patrimonial Remarquable - SPR), visant à encourager les propriétaires à effectuer le ravalement de leurs façades. Le champ d'action de l'opération a été étendu à la mise en accessibilité des commerces de 5<sup>e</sup> catégorie en 2013 et en 2019 aux pans de toitures donnant sur la Grand Place d'AIRE-SUR-LA-LYS.

**CONSIDERANT QU'il est nécessaire de poursuivre cette opération ;**

Il est proposé au Conseil municipal :

- **D'ACCEPTER** la passation de l'avenant N° 28 à la convention-marché, pour la poursuite de l'animation de l'opération susvisée en 2025 avec l'Union territoriale SOLIHA des Hauts-de-France ;
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer l'avenant n°28 et tous les actes afférents et à effectuer toutes démarches nécessaires pour la bonne exécution du partenariat ;
- **D'AUTORISER** la rémunération de l'Unité territoriale SOLIHA des Hauts de France pour un montant de 17 000 € hors taxes soit 20 400 € toutes taxes comprises (vingt mille quatre cents euros toutes taxes comprises), dont TVA de 3 400 € qui sera versée dans les conditions ci-après :

|  | TOTAL HT   | TVA 20,0 % | TOTAL TTC   |
|--|------------|------------|-------------|
| 1 <sup>er</sup> semestre 2025 - Au 30 juillet 2025 | 8 500.00 € | 1 700.00 € | 10 200,00 € |
| 2 <sup>e</sup> semestre 2025 - Au 31 décembre 2025 | 8 500.00 € | 1 700.00 € | 10 200,00€  |

- **D'AUTORISER** le versement d'une subvention à hauteur de 20 400 € pour l'année 2025 auprès de l'unité territoriale SOLIHA des Hauts-de-France, à charge pour elle de les redistribuer sous forme d'aides financières pour les travaux de ravalement de façades et de mise en accessibilité des commerces ;

**ETANT PRECISE QUE** les crédits nécessaires seront inscrits au BP 2025.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**15) Projet de convention pour l'organisation des croisières fluviales 2025 avec la Communauté de Communes Flandres-Lys - Autorisation de signature.**

**RAPPORT de Monsieur François LERMYTTE - Maire-Adjoint**

La Communauté de Communes Flandre Lys est concessionnaire du Port de Plaisance et de la base nautique d'HAVERSKERQUE et est propriétaire d'un bateau « Le FLANDRE LYS » d'une capacité de 12 personnes (matelot inclus) disponible à la location.

La CCFL est chargée de la mise en place et de la promotion du produit touristique, ainsi que de la commercialisation et du suivi quotidien des réservations.

Depuis 2017, la Communauté de Communes Flandre Lys et la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS mutualisent leur offre touristique notamment les activités en lien avec la Lys et ses berges.

Pour la saison touristique 2025, une convention bipartite entre la CCFL et la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS doit être mise en œuvre pour la mise en place d'une formule de location « BATEAU FLANDRE LYS / VELOS ELECTRIQUES », produit Grand-Public.

Les garanties demandées par la Commune sont identiques à celles de la CCFL, à savoir : une caution de 300 € (en espèces, chèque ou empreinte bancaire, l'empreinte bancaire n'étant mise en œuvre que par les agents présents au port d'HAVERSKERQUE) et une attestation de responsabilité légale et financière.

Par ailleurs, la tarification reste la suivante :

Prix par personne pour chacune des formules : **16 €** comprenant 1h30 à 2h00 de trajet bateau (croisière commentée) avec matelot et un retour en vélo électrique.

Au regard de ce qui précède, **le Conseil municipal est invité à :**

- **APPROUVER** la mise en place d'une formule de location « BATEAU FLANDRE LYS / VELOS ELECTRIQUES » produit Grand-Public, soit :
  - **Au départ du port de plaisance d'HAVERSKERQUE sur le bateau FLANDRE LYS jusqu'à AIRE-SUR-LA-LYS avec retour en vélos électriques via les berges de la Lys jusqu'au port de plaisance d'HAVERSKERQUE ;**
  - **Ou au départ d'AIRE-SUR-LA-LYS sur le bateau FLANDRE LYS jusqu'au port de plaisance d'HAVERSKERQUE avec retour à AIRE-SUR-LA-LYS en vélos électriques via les berges de la Lys selon les 2 formules reprises ci-dessus, détaillées dans la convention (planning, tarification...) ;**

Selon le calendrier prévisionnel suivant :

|                |  |
|----------------|--|
| Avril 2025     | Tous les samedis, sauf le 5 avril 2025, jour des portes ouvertes de la base nautique Flandres Lys, soit les : 12 - 19 - 26 |
| Mai 2025       | Tous les samedis, soit les : 3 - 10 - 17 - 24 - 31   |
| Juin 2025      | Tous les samedis, soit les : 7 - 14 - 21 - 28  |
| Juillet 2025   | Tous les samedis, soit les : 5 - 12 - 19 - 26  |
| Août 2025      | Tous les samedis, soit les : 2 - 9 - 16 - 23 - 30  |
| Septembre 2025 | Tous les samedis sauf le 27, soit les : 6 - 13 - 20  |

48 croisières fluviales sont planifiées sur 6 mois. D'autres dates pourront être communiquées par le biais d'un avenant le cas échéant en cas de forte demande.

- **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la Convention bipartite - Prestation de service dont il est question, et tous actes aux effets ci-dessus.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

## PERSONNEL

### 16) Etat du personnel au 01.03.2025.

RAPPORT de Monsieur Jean-Claude DISSAUX - Maire

VU :

Le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Les décrets de mai 2016 relatifs à la mise en œuvre du protocole relatif aux parcours professionnels, carrières et rémunération (PPCR) et à l'avenir de la fonction publique ;

le dernier tableau des effectifs, en date du 01 janvier 2025, approuvé par le Conseil municipal dans sa séance du 24 février 2025 ;

**CONSIDERANT** que l'évolution des missions et des carrières des agents, ainsi que les mouvements nécessitent l'adaptation et la création de certains postes ;

Le Conseil municipal est invité à :

- **VALIDER LE TABLEAU DES EFFECTIFS** au 1er Mars 2025 suivant :

|  | POSTES<br>BUDGETES | POSTES<br>POURVUS |
|--|--------------------|-------------------|
| <b>EMPLOI FONCTIONNEL</b>  | <b>1</b>           | <b>1</b>          |
| Directeur général des services de communes de 10000 à 20000 habitants        | 1                  | 1                 |
| <b>FILIERE ADMINISTRATIVE</b>  | <b>33</b>          | <b>21</b>         |
| Attaché Hors classe  | 1                  | 0                 |
| Attaché principal  | 0                  | 0                 |
| Attaché  | 3                  | 2                 |
| Rédacteur Principal de 1ère classe   | 3                  | 1                 |
| Rédacteur Principal de 2ème classe   | 2                  | 1                 |
| Rédacteur  | 2                  | 0                 |
| Adjoint administratif principal de 1ère classe                               | 13                 | 11                |
| Adjoint administratif principal de 1ère classe TNC 50%                       | 1                  | 1                 |
| Adjoint administratif principal de 2ème classe                               | 1                  | 0                 |
| Adjoint administratif territoriale principal de 2ème classe TNC (24,5/35ème) | 1                  | 0                 |
| Adjoint administratif territorial  | 5                  | 4                 |
| Adjoint administratif territorial à TNC (30/35ème)                           | 1                  | 1                 |
| <b>FILIERE TECHNIQUE</b>   | <b>64</b>          | <b>49</b>         |
| Ingénieur  | 2                  | 1                 |
| Technicien principal de 1ère classe  | 2                  | 1                 |
| Technicien Principal de 2ème classe  | 1                  | 0                 |
| Technicien Territorial   | 2                  | 0                 |
| Agent de maîtrise principal  | 4                  | 4                 |

|  |            |           |
|--|------------|-----------|
| Agent de maîtrise  | 5          | 3         |
| Adjoint technique principal de 1ère classe                                 | 12         | 12        |
| Adjoint technique principal de 1ère classe TNC (90%)                       | 1          | 0         |
| Adjoint technique principal de 1ère classe TNC (28/35ème)                  | 1          | 1         |
| Adjoint technique principal de 1ère classe TNC 19/35ème)                   | 1          | 1         |
| Adjoint technique principal de 2ème classe                                 | 13         | 13        |
| Adjoint technique principal de 2ème classe TNC (25/35ème)                  | 1          | 1         |
| Adjoint technique territorial  | 15         | 11        |
| Adjoint technique territorial TNC (30/35ème)                               | 1          | 0         |
| Adjoint technique territorial TNC (25/35ème)                               | 1          | 1         |
| Adjoint technique territorial TNC (20/35ème)                               | 2          | 0         |
| <b>FILIERE ANIMATION</b>   | <b>5</b>   | <b>5</b>  |
| Animateur principal de 1ère classe   | 1          | 1         |
| Animateur  | 1          | 1         |
| Adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe TNC (30/35ème)    | 1          | 1         |
| Adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe TNC (25/35ème)    | 1          | 1         |
| Adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe TNC (17h30/35ème) | 1          | 1         |
| <b>FILIERE SPORTIVE</b>  | <b>1</b>   | <b>1</b>  |
| Educateur territorial des APS principal de 1ère classe                     | 1          | 1         |
| <b>FILIERE CULTURELLE</b>  | <b>6</b>   | <b>4</b>  |
| Assistant de Conservation  | 1          | 1         |
| Adjoint du patrimoine territorial principal 1ère classe                    | 2          | 2         |
| Adjoint du patrimoine territorial principal 2ème classe                    | 2          | 1         |
| Adjoint du patrimoine territorial  | 1          | 0         |
| <b>FILIERE POLICE MUNICIPALE</b>   | <b>6</b>   | <b>4</b>  |
| Chef de service de police municipale principal de 1ère classe              | 1          | 1         |
| Chef de service de police municipale principal de 2ème classe              | 1          | 1         |
| Brigadier-Chef Principal   | 2          | 1         |
| Gardien-Brigadier de Police Municipale                                     | 1          | 1         |
| Gardien de Police municipale   | 1          | 0         |
| <b>TOTAL GENERAL</b>   | <b>116</b> | <b>85</b> |

ETP

82,20

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| <b>Contrats aidés</b> | <b>2</b> |
|-----------------------|----------|

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**17) Triathlon - Tarifs des inscriptions.**

RAPPORT de Monsieur Gérard OBOEUF - Maire-Adjoint

VU le Code général des collectivités territoriales ;

CONSIDERANT que la Commune organise son premier triathlon le 06 Juillet 2025 ;

CONSIDERANT qu'il y a lieu de définir les tarifs des inscriptions ;

Il est proposé au Conseil municipal :

- **D'ADOPTER** le tarif de 10 euros pour les catégories benjamin et minimes (nés entre 2010 et 2013) et le tarif de 25 euros pour le triathlon format S à partir de la catégorie cadet (nés en 2009 et avant) ;
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention de partenariat à intervenir avec le prestataire PROLIVE SPORT, 3391 rue de la Colme à CAPPELLE-BROUCK (59 630), visant à déterminer les modalités juridiques et techniques de fonctionnement de la plateforme d'inscription et de paiement en ligne du triathlon, puis de reversement à la Commune d'AIRE-SUR-LA-LYS dès la fin des inscriptions, ainsi que tous actes rendus nécessaires à cet effet.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**18) Beffrois du patrimoine mondial - Autorisation de signature de la convention d'adhésion 2025.**

**RAPPORT de Monsieur François LERMYTTE - Maire-Adjoint**

Depuis le classement des 23 Beffrois du nord de la France au patrimoine mondial de l'UNESCO le 15 juillet 2005, la ville d'AIRE-SUR-LA LYS adhère à l'association « **BEFFROIS DU PATRIMOINE MONDIAL** », dont le siège est à ARRAS, et qui regroupe toutes les villes concernées par ce classement.

**CONSIDERANT QUE** cette association contribue à la promotion du patrimoine, il est important que la ville continue à adhérer à cette association ;

Le Conseil municipal est invité à :

- **RENOUVELER** l'adhésion au titre de l'année 2025 à l'association « Beffrois du Patrimoine Mondial » ;
- **AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention qui définit les règles du partenariat et tous les actes afférents et à effectuer toutes les démarches nécessaires pour l'exécution du partenariat ;
- **AUTORISER** le paiement de la cotisation de 1500 € (mille cinq cents euros),  
**ETANT PRECISE QUE** les crédits nécessaires ont été inscrits au BP 2025.

*La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.*

**19) Projet de convention de partenariat entre le Département du Pas-de-Calais et la Commune de Aire-sur-la-Lys pour l'accès des bibliothèques structurantes aux services de la Médiathèque départementale. - Autorisation de signature.**

RAPPORT de Monsieur François LERMYTTE - Maire-Adjoint

Vu la délibération 2019-04-N° 20 du Conseil Municipal, en date du 9 avril 2019 ;

Vu le Schéma de développement de la Lecture Publique dans le Département du Pas-de-Calais adopté par délibération du Conseil Départemental en date du 24 juin 2024 ;

Le Schéma départemental de développement de la lecture publique renforce l'action départementale en matière de lecture publique au service d'une amélioration continue de la qualité de service public.

Les valeurs portées par le Département et déclinées dans les pactes solidarités humaines, réussites citoyennes et solidarités territoriales structurent la stratégie de la Médiathèque départementale au service du territoire :

- Orientation 1 : Poursuivre la mise en réseau des bibliothèques
- Orientation 2 : Développer les compétences
- Orientation 3 : Promouvoir l'inclusion

Une bibliothèque structurante rayonne sur son territoire et son bassin de vie. Elle a un effet moteur et porte des partenariats ambitieux. Elle attire et est en capacité de répondre aux besoins de publics diversifiés.

Une bibliothèque structurante facilite l'appropriation des espaces et des collections par les usagers. Elle offre des services multiples.

La Médiathèque Julia KERLÉVÉO D'AIRE-SUR-LA-LYS répond à ces objectifs.

Compte tenu de ce qui précède, il est proposé au Conseil municipal :

- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention de partenariat **CI-ANNEXÉE** entre le Département du Pas-de-Calais et la Commune D'AIRE-SUR-LA-LYS pour l'accès de la Médiathèque Julia KERLÉVÉO D'AIRE-SUR-LA-LYS, en qualité de « bibliothèque structurante », aux services de la Médiathèque départementale.

***La présente délibération est adoptée À L'UNANIMITÉ.***

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21H20.

Fait et délibéré en séance à AIRE-SUR-LA-LYS, le 31 mars 2025.

Ont signé les membres présents.

Pour extrait conforme,

LE MAIRE,

Jean-Claude DISSAUX



La Secrétaire de séance,

DECRIEM Marie-Christine

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Decriem", with a long horizontal flourish underneath.